



校園協作與溝通新平台 Teams

Agenda

- Microsoft Teams 介紹
- Microsoft Teams Demo
- 換您啟動您的Teams



個資恐外洩 科技部：早知Line不安全



國民黨台北市議員王鴻薇質疑市府未管理LINE群組，機密資料恐外洩。□（記者郭逸攝）



LINE使用者的個資可能會遭到公共 WiFi 中間人攻擊，來竊取聊天紀錄並洩漏個資。翻自《sprout group》

不同的群組有不同的需求

郵件和行事曆



網站和內容管理



語音、視訊與會議



共同撰寫內容



企業社群



以聊天方式為
主的工作區



孤立的應用程式

應用程式之間的摩擦 – 多重登入，難以共用及探索資訊

浪費時間

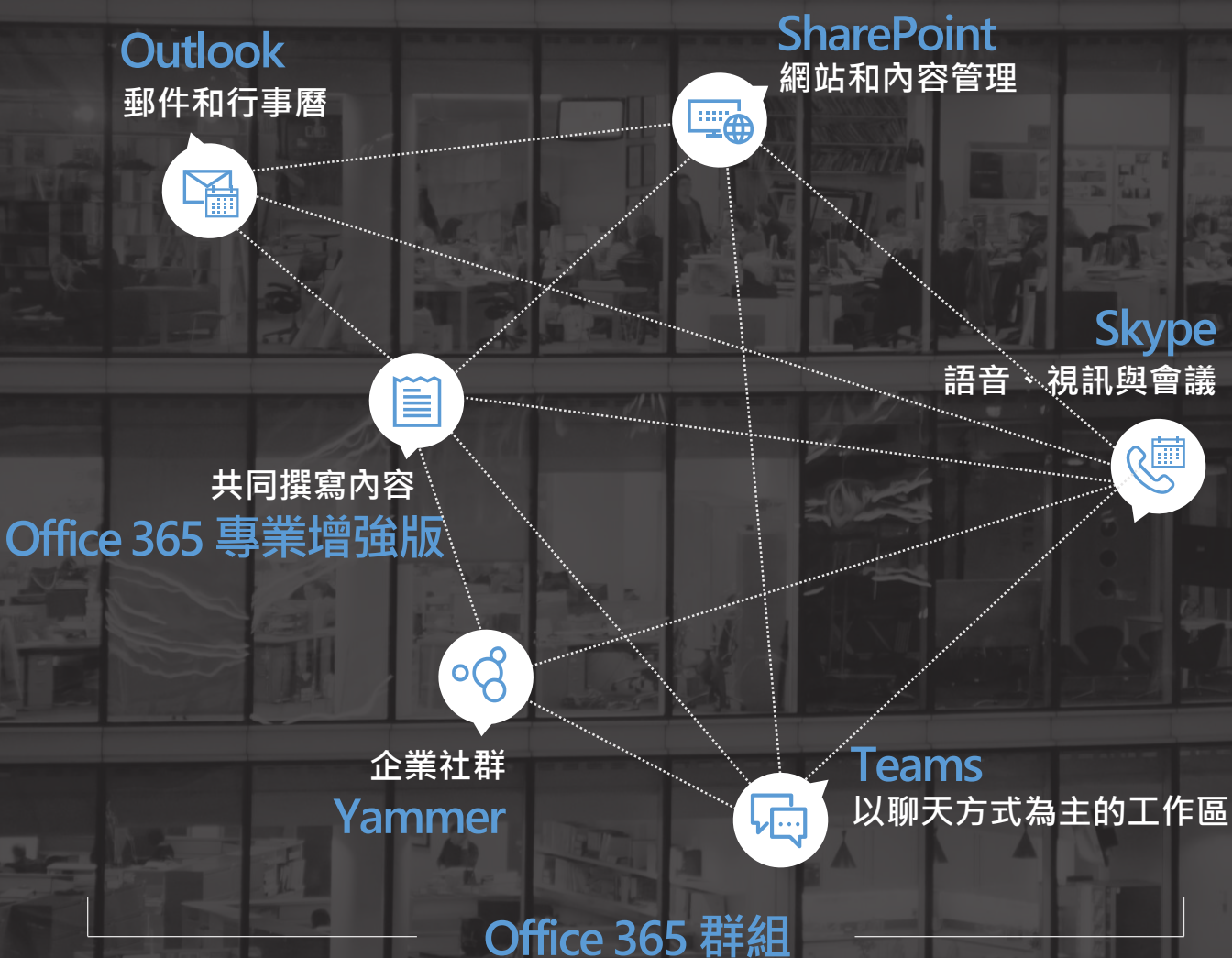
在不同的應用程式之間切換內容耗費專注力和時間

影子 IT

不完整的工具組可能會造成不一致的安全性、法務遵循和風險

Office 365

專為各種群組的獨特工作型態所設計



完整的協同合作解決方案

Office 365 能有效滿足公司內各式各樣的協同合作需求

整合式體驗

Office 365 群組和圖表所提供的整合式體驗可提升協同合作的效率

安全性和法務遵循

Office 365 提供了現今職場所要求的安全性、法務遵循和管理能力

台北市逸仙國小





Andy Lai

我學校OneNote 和teams 已經run得差不多了。我快要
把學校行政line群組刪掉了。

1 小時前 · 讚 ·  1 · 更多



讓校園溝通與協作更加順暢與清晰

**Andy Lai**
我學校OneNote 和teams 已經run得差不多了。我快要把學校行政line群組刪掉了。
1 小時前 · 讚 · 1 · 更多

**Catherine Kuo**
Andy Lai 好棒的資訊校長
59分鐘前 · 編輯紀錄 · 讚 · 1 · 更多

**Andy Lai**
Catherine Kuo 我也是在學校鋪陳了一年，今年行政人員才有個空擋可以推動這個資訊合作的案子，有時候推案子還是要看機緣。去年學校在校務評鑑，大家忙翻了真的是沒空擋也沒學習動力。今年暑假趁著大家準備開學前，一口氣辦了幾場研習，大家也就慢慢上手了。現在我學校只要開ONENOTE和TEAMS幾乎可以掌握九成九學校的專案和會議紀錄。光是開啟資料夾的速度和瀏覽速度就快上不少，真的是很有效率的工具。
45分鐘前 · 讚 · 更多



 30 分鐘前 · 33

用O365 Teams管理專案，每一個對話都清清楚楚針對專案，這樣不會被line 沖昏頭，我覺得還蠻不錯的。

 搜尋 ●●○○ 4G 下午11:19   96% 

 選擇我的最愛團隊



 石

石狒犬研究案





 行

行政群組





 防

防災計畫協作





 美

美感教科書





 主

逸仙主任群組





 逸

逸仙學校日





 微

微軟學校計畫





- 主** 逸仙主任群組 ...
- 行** 行政群組 ...
- 一般
- 行政工作宣布與協調
- 樂** 樂齡 ...
- 微** 微軟學校計畫 ...
- 1** 106精進教學與課程計畫 ...
- 1** 12年國教前導學校 ...
- 美** 美威教科書 ...
- 一** 一年級戶外教學團隊 ...
- 小** 小田園方案 ...
- 輔** 輔導第七群組及專輔督導 ...
- 石** 石拍犬研究NEW ...
- 1** 106卓越藝術 ...
- 新增團隊



賴俊賢 8/31 上午10:19 已編輯

林添興 楊武憲 健康操音樂之前是不是可以再一個提示:接下來是健康操時間.....等提示,然後再下音樂。不然同學都沒有準備,音樂就下去了,好像有點倉促,請再研究看看。目前以現狀能運作即可,微調的部分請各處室有相關案例時比照辦理。例如圖書室的晨讀十分鐘時間,可以請學生先講一段話提示現在是晨讀時間,請同學.....,然後音樂在下。
劉大曜 溫采婕 // 以上提示,等行有餘力再來做即可。

4 則你、楊 和 林 的回應



劉大曜 9/7 上午9:04

報告賴俊賢校長:目前我找資優班兩位學生於下周四第二節與資優班老師共同錄晨讀十五分的前導說明音。目前聽到打掃廣播聲音正常,但是林添興老師的聲音偏小,所以我可能會改用藍芽立體錄音機錄音後進行剪輯,希望這樣的效果會好一些。也提供各位同仁參酌機會

回覆



林添興 9/7 上午10:20

好的~再試試看其他錄音效果

回覆

2017年9月9日



賴俊賢 9/9 下午1:08 已編輯

重要!

1. 請大家有空要登打星期一開會的ONENOTE會議報告,盡可能打開ONENOTE時不要選取ONLINE編輯,盡量在本機端編輯,因為,線上版的階層編碼沒有辦法做到 壹 一 (一) 1 (1) 這樣的階層。
2. 請大家要簽名,星期一我會在主任會議把大家簽名狀況檢核一次。
3. 請大家要看核取方塊有沒有自己組別的勾選任務,如果有要勾起來,表示你知道了,並且能夠在下一主任會議報告中提出這個工作的進度或完成度。這樣才是有系統的計畫執行考核評鑑。不然主任會議開半天,沒有一個回報機制,會讓行政效率出不來。當然,工作困難也是透過這樣提出,才能跨處支援。辛苦大家。
4. TEAMS的管理,非常的好用,而且聚焦,我建議大家盡量把自己的專案或計劃都開一個你和主任的TEAMS,有...

查看更多

開始新的交談, 使用, 更別提其他人





Conversations

Files

Staff Notebook



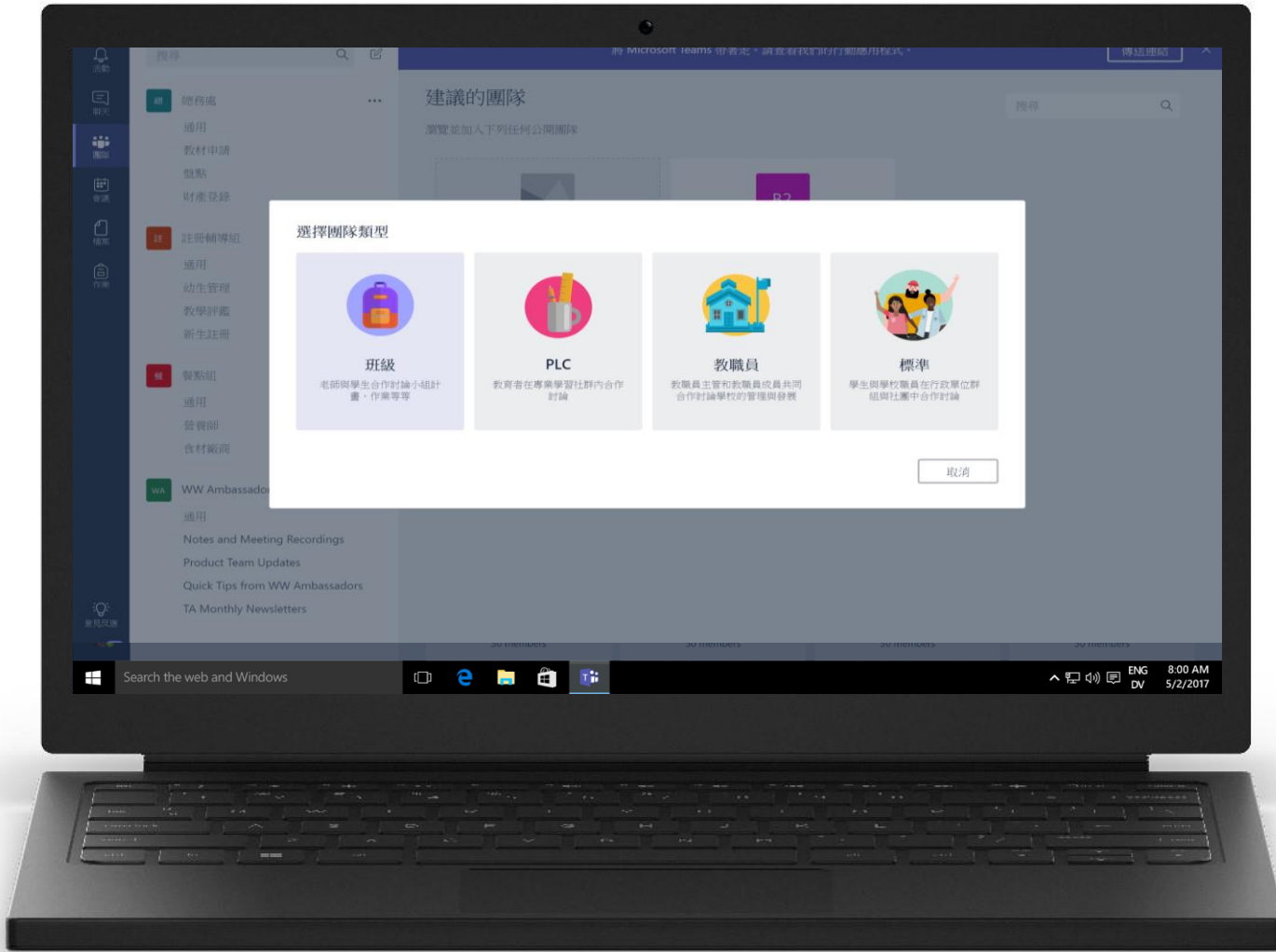
General

New Upload Get link Add cloud storage Open in SharePoint

✓	Type	Name	Modified ▼	Modified by	Size	
		微軟行動學習參訪	11/6/17	賴 俊賢		...
✓		1061103校務經營分享照片	11/5/17	賴 俊賢		...
		Teams如何變更來賓顯示名稱 v1.0.pdf	4/16/18	a-mawang	1.54 MB	...
		經典公關訪問逸仙國小問題.docx	4/16/18	賴 俊賢	22.04 KB	...
		2018微軟全球國際會議Final2.pptx	3/8/18	賴 俊賢	18.47 MB	...
		2018微軟全球國際會議 0307.pptx	3/8/18	賴 俊賢	18.47 MB	...
		Microsoft Teams雲端時代下的創新協同共作....	8/10/17	賴 俊賢	9.64 MB	...
		逸仙國小微軟學校規劃.pdf	8/10/17	賴 俊賢	6.28 MB	...
		逸仙特色討論.pptx	8/10/17	賴 俊賢	318.72 KB	...

行政團隊協同合作的中心

使用Microsoft Teams進行教職員和學校的協作

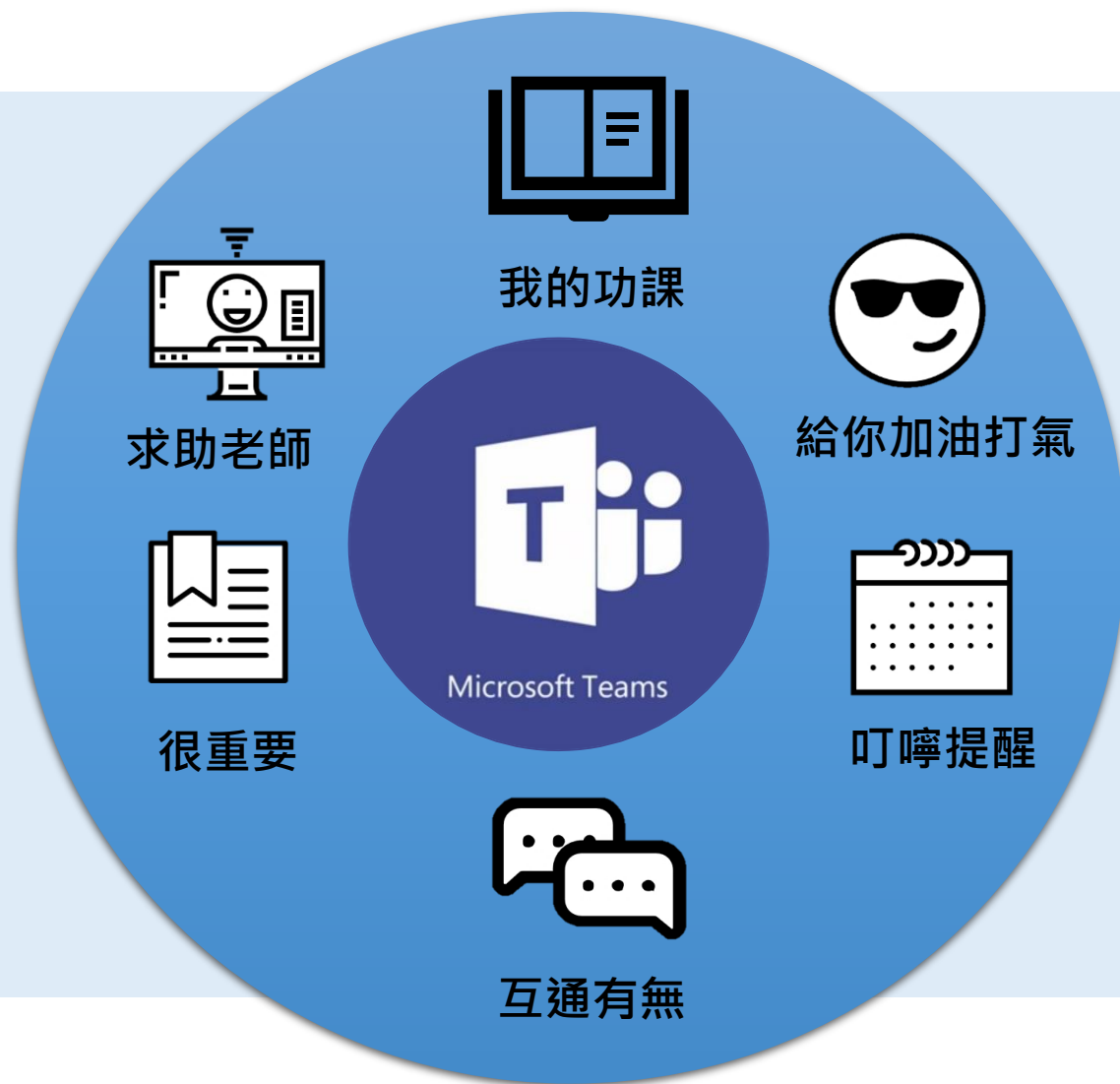


團隊合作的中心為教師、學生與教職員而建

連結教師-教師個人專業發展或共備

輕鬆與同事分享資訊不論學校大小事或是教師專業成長計畫

以團隊為出發點進行任何與團隊或行政相關的專案或活動



整合課堂活動並管理班級

7:30

早自習

查看不同專案與班級的工作事項

The screenshot displays the Microsoft Teams application interface. On the left, a sidebar lists various teams and channels. A pop-up menu titled "選擇我的最愛團隊" (Select my favorite teams) is overlaid on the sidebar, showing a list of teams with star icons and right-pointing arrows. The teams listed are:

- 石 (Shi) 石狍犬研究案
- 行 (Xing) 行政群組
- 防 (Fang) 防災計畫協作
- 美 (Mei) 美感教科書
- 主 (Zhu) 逸仙主任群組
- 逸 (Yi) 逸仙學校日
- 微 (Wei) 微軟學校計畫

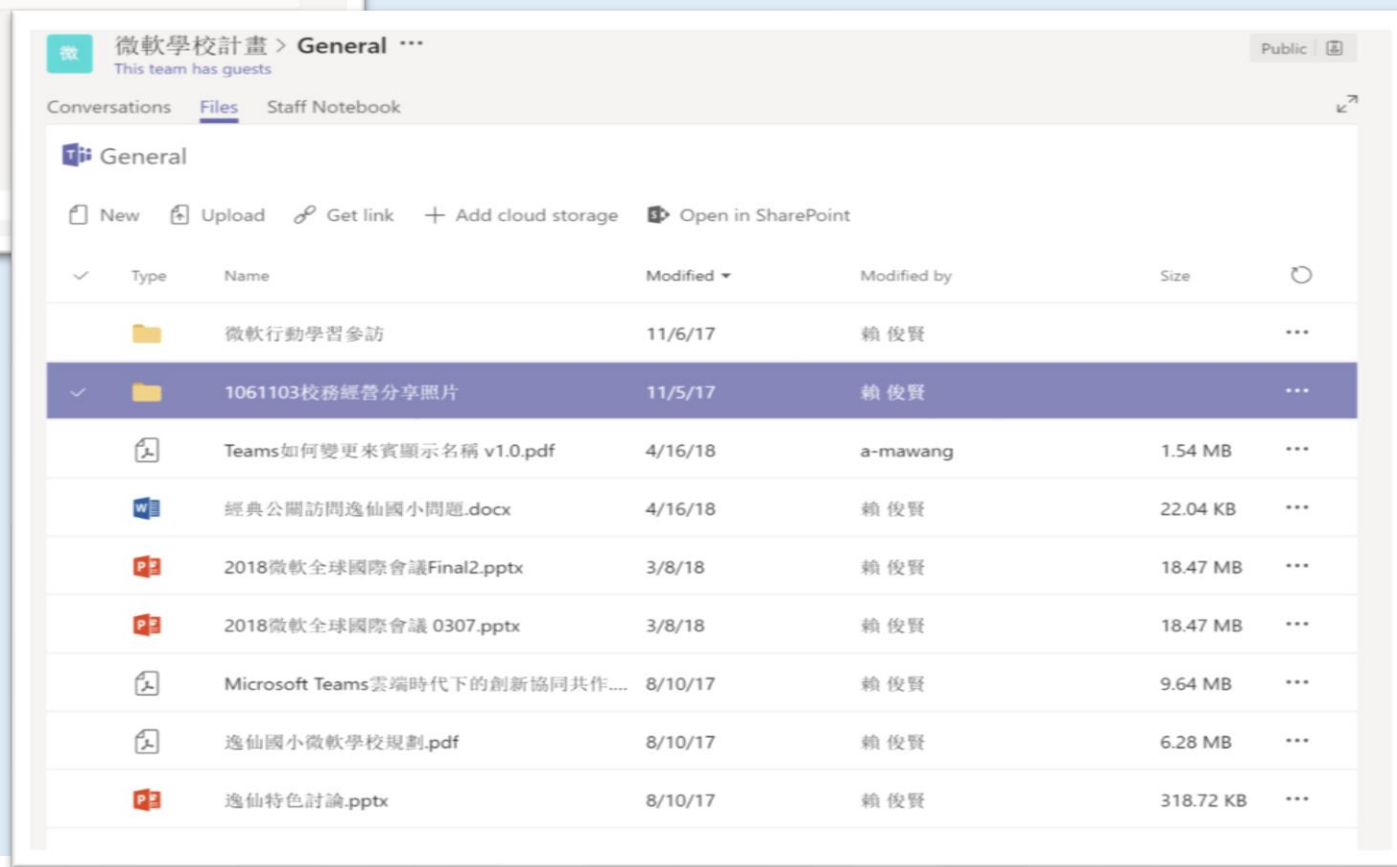
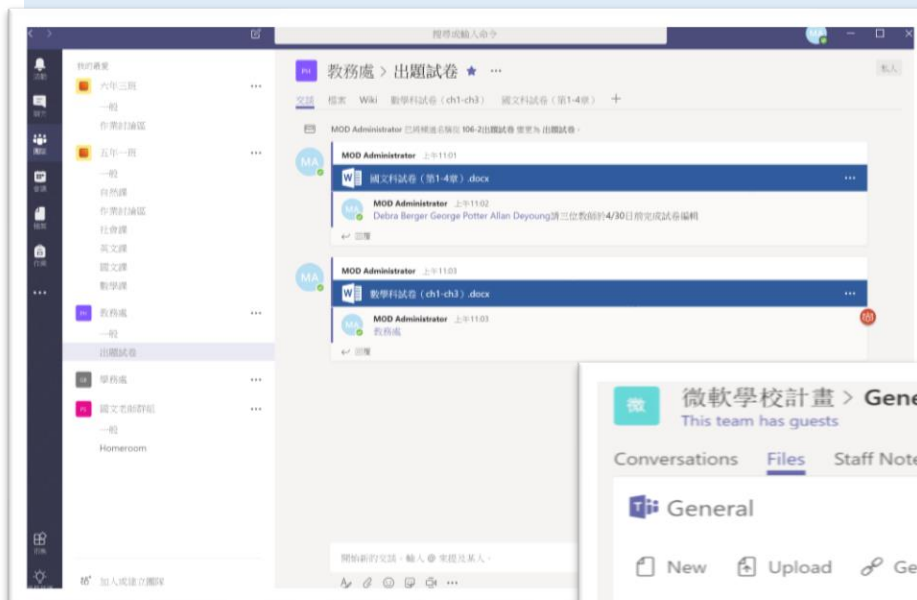
The main chat area on the right shows a conversation. The top message is from 賴俊賢 (Lai Junxian) dated 8/31, discussing a health exercise music prompt. Below it, a message from 劉大偉 (Liu Dawei) dated 9/7 discusses a report on a student's performance. The bottom message is from 賴俊賢 (Lai Junxian) dated 9/9, containing a list of four items related to a meeting report. The interface includes standard chat elements like a search bar, a list of recent conversations, and a chat input area at the bottom.



7:50

早自習

檔案共同編輯，方便管理



8:20

英文課



嵌入其他應用程式，輔助課程學習

The screenshot displays a Microsoft Teams interface. On the left is a dark sidebar with navigation icons for Activity, Chat, Teams, Meetings, Files, and Assignments. The main area shows a channel named '六年三班 > 一般' (Grade 6 Class 3 > General). Below the channel name are tabs for '交談' (Chat), '檔案' (Files), '課程筆記本' (Course Notebook), '作業' (Assignments), '106學年度第2學期行事曆' (2017 Academic Year 2nd Semester Calendar), '數學L1講義' (Mathematics L1 Lecture Notes), and '英文科' (English). The '英文科' tab is active, showing a '英文科' (English) section with a banner '試試新的學習模式!' (Try the new learning mode!). Below the banner are seven interactive tiles: '學習' (Learning), '單詞卡' (Flashcards), '書寫' (Writing), '拼寫' (Spelling), '測試' (Test), '配對' (Matching), and '重力' (Gravity). At the bottom, there is a '分類' (Category) dropdown set to '原有順序' (Original Order). Below this are two rows of vocabulary cards. The first row shows 'artificial' and '人造的' (Artificial). The second row shows 'intelligence' and '智慧、知慧' (Intelligence, Wisdom). Each card has a star icon and a speaker icon for audio playback.

15:30

課後

課後補救教學，上課過程與學習歷程留紀錄複習

搜尋或輸入命令

105六下608 > 一般 ...

私人 | 未分類

交談 檔案 OneNote +

01第一組 下午7:49
我記得就是把倒入的水體積除以容器底面積就是了，最後再加上原來的水深高度。

03第三組 下午7:49
對嘍~~就是這樣...

07第七組 下午7:50
我聽到的也是這樣

05第五組 下午7:51 已編輯
哇！有聽沒有懂啊... 羅成泰 求救啊！老師！

羅成泰 下午7:54
05第五組 我把早上的解題過程拍照了，放在OneNote上面！

開始新的交談、使用，更別提其他人

意見反應

課程筆記本

標題 1
標題 2

基本文字 樣式 標籤

待辦事項 (Ctrl+1)
重要 (Ctrl+2)
問題 (Ctrl+3)

待辦事項 尋找標籤 電子郵件 電子郵件

通用 - OneNote +

下方黑板是訂正5/5數學練習卷的第七題，很多同學都不太會，趁此機會趕緊補救囉！

算到師長要問好

(3) $35 \div 2 = 17.5$ (m)
 $35 \times \frac{1}{2} = \frac{35}{2} = 17.5$ (m)
 $35 \times 0.5 = 17.5$ (m)

(4) $42 \div \sqrt{5} \times 2.8 \text{ 公升}$

$42 \div \sqrt{5} = 17.5$
 $17.5 \times 2.8 = 49$

117.6

15x15x4 = 900
250+900 = 1150 cm²

建立現代課堂協同合作平台

Microsoft Teams - Office 365教育版

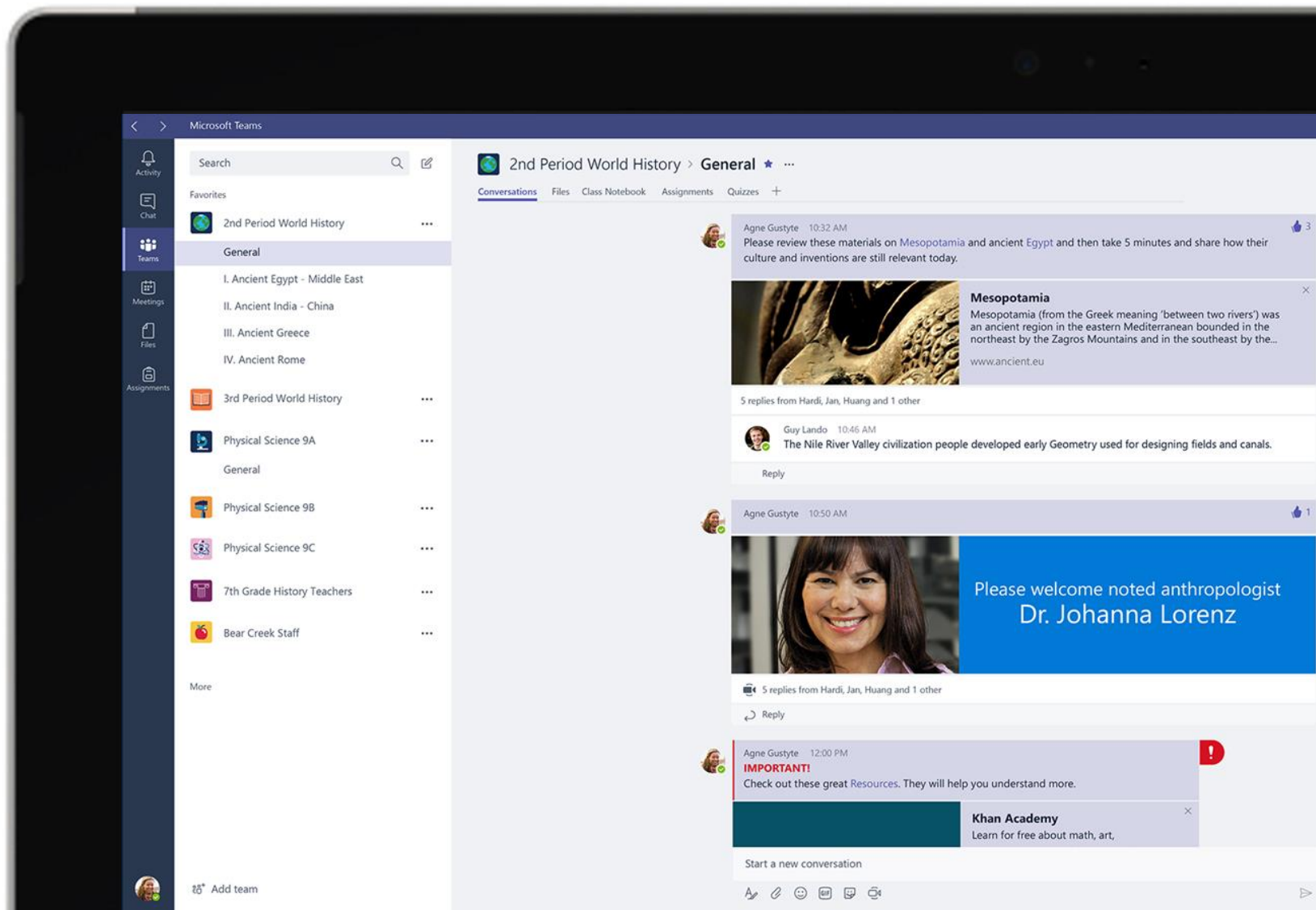
輕鬆管理課程 結合學生資料

提升學生學習投入與個人化學習藉由對話、影片與音訊

派送、繳交與批改作業皆在Teams上完成

建立與分享課程內容於教師與學生熟悉的Office應用程式，例如OneNote、Word、Excel或PowerPoint

客製化課堂整合教師與學生喜愛的軟體和應用程式如 Canvas, Flipgrid, and Kahoot!



Agenda

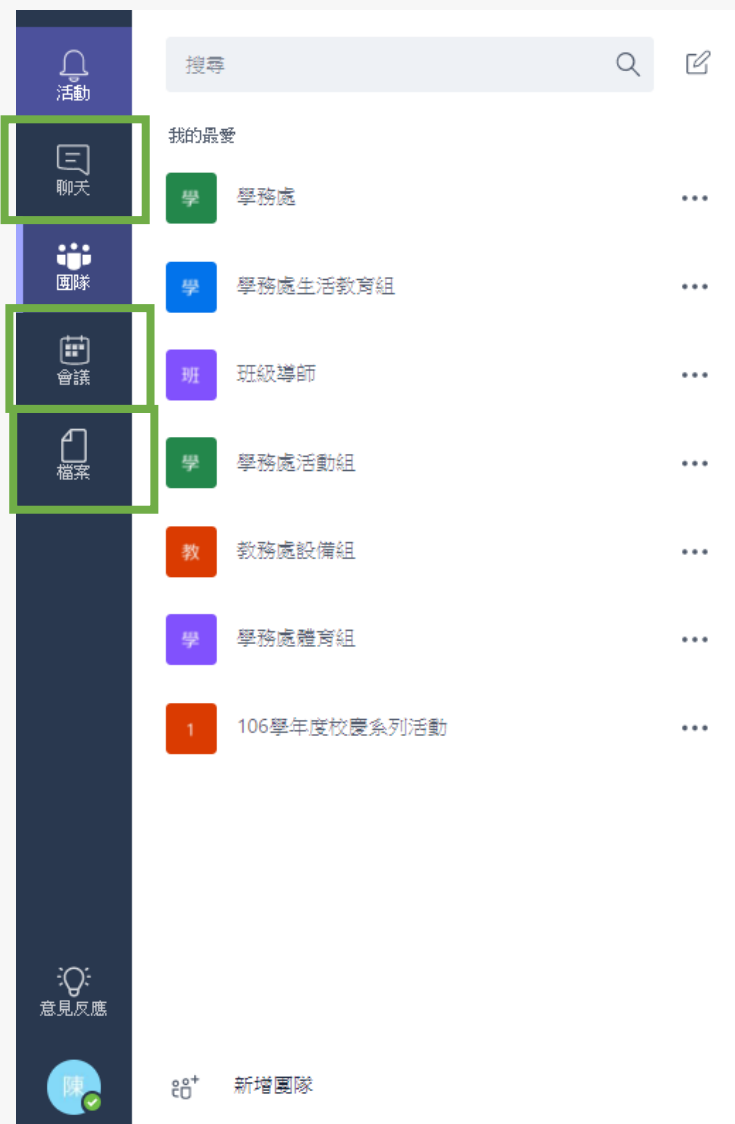
- Microsoft Teams 介紹
- Microsoft Teams Demo
- 換您啟動您的Teams



DEMO



Teams Collaboration

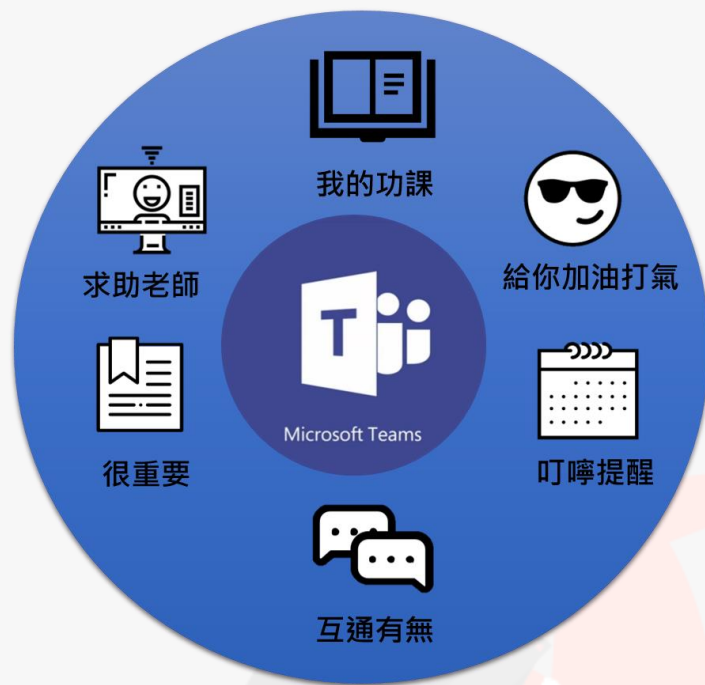


Agenda

- Microsoft Teams 介紹
- Microsoft Teams Demo
- 換您啟動您的Teams



小組任務挑戰



小組任務挑戰

1. 新建教職員團隊與班級團隊
2. 團隊中有兩個子項目(頻道)
3. 檔案區中要有兩種以上的檔案與一個資料夾
4. 要一起共同編輯一份檔案
5. 交談中要分享檔案與貼圖
6. 佈告欄上要釘選一個Youtube影片和一份Word
7. 班級團隊中要能派送一份作業
8. 要加入智慧表單與評量(Microsoft Forms)
9. 把講師加進去團隊

說明

1. 語言更改
2. 新增團隊
3. 新增頻道
4. 交談與上傳檔案
5. 釘選應用程式
6. 派送作業



1. 將語言改為中文介面



讓我們一起開始吧

請先登入您的**Office 365**帳號

點選桌面版應用程式或從**Office 365**線上入口開啟**Teams**

Good afternoon

Search online documents



OneNote



Class Notebook



Classroom



Mail



Calendar



Forms



Planner



People



Tasks



Video



Teams



Dynamics 365

活動

聊天

團隊

會議

檔案

作業

意見反應

搜尋

我的最愛

三年二班

SCIT46

線上

變更圖片

已儲存

佈景主題: 預設

應用程式

通知

語言

鍵盤快速鍵

說明

關於

查看更新

下載行動應用程式

登出

通用 (一年忠班) | Microsoft Teams

將 Microsoft Teams 帶著走。請查看我們的行動應用程式。

傳送連結

一年忠班 > 通用 ...

交談 檔案 課程筆記本 作業

歡迎加入班級!

請試試以 @ 形式提及班級名稱或學生，以開始交談。

SCIT32 已將 SCIT46 新增至團隊。

SCIT32 已將 SCIT46 設為小組擁有者。

SCIT46 下午 2:23
hi

回覆

SCIT46 下午 2:24

英文習題作業.docx

回覆

開始新的交談、使用，更別提其他人

Activity

Chat

Teams

Meetings

Files

Assignments

Feedback

Search

Q

✎

Favorites

國

國文科老師

一

一年忠班

6

602

註

六

三

More

+

Add team

Take Microsoft Teams with you on the go. Check out our mobile apps.

Send link

三

三年二班 > General ...

Conversations

FilesClass NotebookAssignments+

Language

The language will determine the date and time format.

Language

English (United States)

中文(中华人民共和国)

中文(台灣)

中文(新加坡)

中文(澳門特別行政區)

中文(香港特別行政區)

日本語 (日本)

한국어 (대한민국)

to the class!

or student names to start a conversation.

Start a new conversation, use @ to mention someone

A

🔗

😊

📎

📺

將 Microsoft Teams 帶著走。請查看我們的行動應用程式。

傳送連結



搜尋



我的最愛

三 三年二班



通用

English

English

六 六年一班



國 國文科老師



註 註冊組



6 602



通用

ZOO

A 一年忠班



其他

新增團隊

A 一年忠班 > 通用 ...

交談

檔案

課程筆記本

作業

語言

語言將決定日期和時間格式。

語言

中文(台灣)



取消

儲存並重新啟動

回覆

SCIT46 下午2:24

W 英文習題作業.docx



回覆

開始新的交談、使用，更別提其他人



2. 新增團隊



將 Microsoft Teams 帶著走。請查看我們的行動應用程式。

傳送連結

×



搜尋



我的最愛

六 六年一班



一 一年忠班



國 國文科老師



註 註冊組



6 602



其他

新增團隊

六 六年一班 > 通用 ...

交談

檔案

課程筆記本

上學期課表

作業

一月營養午餐

1 更多 ▾

SCIT46 7/25 下午8:38
索引標籤交談已開始。

YouTube Saving teachers time with Office 365

↩ 回覆

2017年7月26日

SCIT46 7/26 上午10:45
hihihi

↩ 回覆



SCIT46 7/26 上午10:46

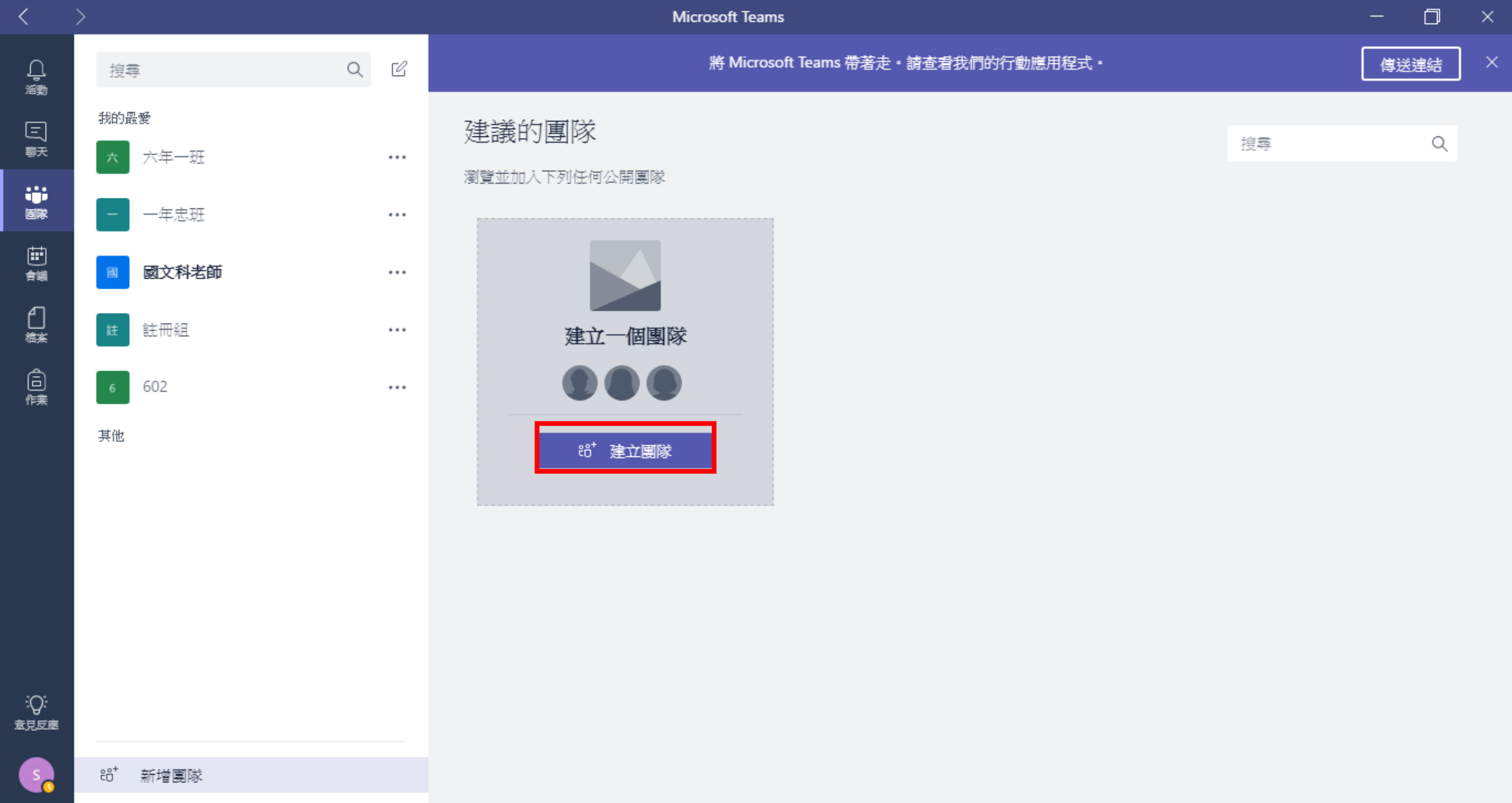
IT不再背黑鍋！有微軟 Office 365，資料安全更容易.mp4



↩ 回覆

開始新的交談、使用，更別提其他人







搜尋



我的最愛

六

六年一班



一

一年忠班

國

國文科老師

註

註冊組

6

602

其他

建議的團隊

瀏覽並加入下列任何公開團隊

搜尋



選擇團隊來為



班級

老師與學生合作討論小組計畫、作業等等



PLC

教育者在專業學習社群內合作討論



教職員成員

教職員主管和教職員成員共同合作討論學校的管理與發展



任何人

學生與學校職員在行政單位群組與社團中合作討論

***只有班級團隊才有作業派送功能**

取消



新增團隊



搜尋



我的最愛

六 六年一班

一 一年忠班

國 國文科老師

註 註冊組

6 602

其他

建議的團隊

搜尋



建立您的團隊

老師是班級團隊的擁有者，而學生則以成員的身分加入。每個班級團隊均內附一個課程筆記本。

名稱

三年二班



說明 (選填)

歡迎來到三年二班
本班有40人

下一步

取消

新增團隊



搜尋



我的最愛

六 六年一班

一 一年忠班

國 國文老師

註 註冊組

6 602

三年 三年二班

通用

三年 三年二班

通用

其他

新增團隊

建議的團隊

選擇並加入下列任何公開團隊

新增人員至「三年二班」

學生 老師

SCIT3

新增

S SCIT31
SCIT31S SCIT32
SCIT32

略過



搜尋



我的最愛

六 六年一班

一 一年忠班

國 國文科老師

註 註冊組

6 602

三年 三年二班

通用

三年 三年二班

通用

其他

建議的團隊

選擇並加入下列任何公開團隊

新增人員至「三年二班」

學生 老師

S SCIT31 x

新增

開始輸入名稱來選擇學校內的群組、通訊群組清單或個人。

略過

新增團隊



搜尋



我的最愛

六 六年一班

一 一年忠班

國 國文科老師

註 註冊組

6 602

三年 三年二班

通用

三年 三年二班

通用

其他

建議的團隊

選擇並加入下列任何公開團隊

新增人員至「三年二班」

學生 老師

搜尋學生

新增

開始輸入名稱來選擇學校內的群組、通訊群組清單或個人。

S SCIT31
SCIT31

成員 ∨ ×

擁有者

成員

關閉

新增團隊

將 Microsoft Teams 帶著走。請查看我們的行動應用程式。

傳送連結



搜尋



我的最愛

六 六年一班

一 一年忠班

國 國文科老師

註 註冊組

6 602

三年 三年二班

通用

三年 三年二班

通用

其他

新增團隊

建議的團隊

瀏覽並加入下列任何公開團隊

新增人員至「三年二班」

學生 老師

搜尋老師

新增

S SCIT32
SCIT32

擁有者 ▾

關閉

3. 新增頻道





搜尋



我的最愛

六 六年一班



一 一年忠班



國 國文科老師



註 註冊組



6 602



三年 三年二班



通用

其他

新增團隊

將 Microsoft Teams 帶著走。請查看我們的行動應用程式。

傳送連結



三年 三年二班 > 通用 ...

交談

檔案

課程筆記本

作業

+



歡迎加入班級!

請試試以 @ 形式提及班級名稱或學生，以開始交談。

SCIT46 已將 SCIT31 新增至團隊。

SCIT46 已將 SCIT31 設為小組擁有者。

SCIT46 已將 SCIT32 新增至團隊。

SCIT46 已將 SCIT31 新增至團隊。

開始新的交談、使用，更別提其他人





搜尋



我的最愛

六 六年一班



一 一年忠班



國 國文科老師



註 註冊組



6 602



三年 三年二班



通用

其他



移除我的最愛



檢視團隊



新增頻道



增加成員



離開團隊



編輯團隊



取得團隊的連結



刪除團隊

三年 三年二班 > 通用 ...

交談

檔案

課程筆記本

作業

+



歡迎加入班級!

請試試以 @ 形式提及班級名稱或學生，以開始交談。

已將 SCIT31 新增至團隊。

已將 SCIT31 設為小組擁有者。

已將 SCIT32 新增至團隊。

已將 SCIT31 新增至團隊。

新的交談、使用，更別提其他人

新增團隊



將 Microsoft Teams 帶著走。請查看我們的行動應用程式。

傳送連結

×



搜尋



我的最愛

六 六年一班



一 一年忠班



國 國文科老師



註 註冊組



6 602



三年 三年二班



通用

其他

為「三年二班」小組建立頻道

頻道是將小組組織起來進行共同作業的關鍵。請依討論主題、專案、角色、位置，或是用有趣名稱來命名頻道，讓小組中的每個人都能輕鬆找到交談和內容。

頻道名稱

English



描述 (可省略)

請提供說明以幫助他人找到正確的頻道

新增

取消

開始新的交談、使用，更別提其他人



活動

聊天

團隊

會議

檔案

作業

意見反應

S

搜尋

我的最愛

六年一班

一年忠班

國文科老師

通用

字音字形

成語應用

註冊組

三年二班

通用

English

其他

學務處

新增團隊

將 Microsoft Teams 帶著走。請查看我們的行動應用程式。

傳送連結

三年 三年二班 > English

交談 檔案 Wiki

歡迎加入班級!

請試試以 @ 形式提及班級名稱或學生，以開始交談。

今天

S

SCIT46 下午10:20
hi

回覆

📎

📎

😊

🗣️

📹

4. 交談與上傳檔案



交談 檔案 給家長的話 托藥委託書 營養午餐菜單 幼兒作息表 班級名冊 Power BI 十

← 回覆



Mandy Wang 2017/4/9 下午3:39

索引標籤交談已開始。



班級名冊

← 回覆



Mandy Wang 2017/4/9 下午3:39

索引標籤交談已開始。



幼兒作息表

← 回覆



Mandy Wang 2017/4/9 下午3:41

索引標籤交談已開始。



班級名冊

← 回覆



Mandy Wang 2017/4/9 下午10:49



開始新的交談。輸入 @ 來提及某人。



交談、夾帶檔案、貼圖、視訊

5. 釘選應用程式、網站、 文件、YouTube



【附件】『託藥辦法』暨『委託同意書』

臺北市國小附幼『託藥辦法』

幼兒需在園服藥時，請家長詳填各班藥籃旁的【託藥登記表】，註明日期、幼兒姓名、用藥時間及用藥量，並將藥物放置託藥籃內交給老師。
幼兒服用之藥物由醫生開立，老師僅協助餵藥，無法為服藥後產生之副作用負責，為確保幼兒服藥安全，家長若未填寫託藥登記表，老師將無法協助餵藥工作，敬請見諒！若無法親自到校填寫請自行影印附件表格，填寫完畢連同藥物交與各班老師。

幼兒如感染傳染病，如：嚴重感冒、腮腺炎、結膜炎、德國麻疹、腸炎、皮膚皰疹、疥瘡、口腔皰疹、腸病毒、新流感...時，請留在家裡充分休息，並避免感染其他幼兒，幼兒如對某種食物或藥物過敏，也請事先告知老師，謝謝！

-----不須剪下-----

臺北市國小附幼『委託同意書』

本人已詳閱『託藥辦法』，為表示配合辦理以確保幼兒用

我的最愛

陽光幼兒園

一般

企鵝班

白兔班

綿羊班

袋鼠班

活動組

一般

校外教學

聖誕話劇

萬聖節刻南瓜

總務處

一般

教材申請

盤點

財產登錄

註冊輔導組

一般

幼生管理

教學評鑑

新生註冊

餐點組

WW Microsoft Learning Consultants

一般

MLC Tips, Best Practices and Photos

Notes and Meeting Recordings

Product Team Updates

TA Monthly Newsletters

其他 11 個頻道

搜尋或輸入命令

想擁有更快、共同作業能力更強的體驗嗎? 請下載桌面應用程式。

下載

新增索引標籤

將您最愛的應用程式與檔案變成頻道頂端的索引標籤。

搜尋

您團隊的索引標籤

Excel

Forms

OneNote

PDF

Planner

Power BI

PowerPoint

Stream

Wiki

Word

文件庫

網站

所有索引標籤

Adobe Cre...

Adobe Sign

Asana

Bitbucket

Calendar B...

Egnyte

Empsense

Flipgrid

Freehand b...

GitHub

Glossary

Haldor Pla...

Hootsuite

iGlobe CR...

Intercom

Jira Cloud

LMS365

MeisterTask

MindMeister

Nearpod

Nimble Co...

釘選文件

去』

【託藥登記表】，註明

託藥籃內交給老師。

法為服藥後產生之附

藥登記表，老師將無

請自行影印附件表

結膜炎、德國麻疹、

...時，請留在家裡充

藥物過敏，也請事先

幼兒托藥

Word



將任何 Word 文件新增至索引標籤，讓您的團隊能輕鬆快速地存取。
[瞭解詳細資訊](#)

索引標籤名稱

Word

↑ 白兔班

- 一月份營養午餐菜單.doc
- 一月份給家長的話.doc
- 班級名冊.xlsx
- 幼兒托藥委託書.doc
- 105-幼兒作息時間表.doc

☒ 張貼與此索引標籤相關的交談至頻道

返回

儲存

『托藥辦法』

旁的【託藥登記表】，註明
物放置託藥籃內交給老師。

，無法為服藥後產生之附
寫託藥登記表，老師將無
填寫請自行影印附件表

炎、結膜炎、德國麻疹、
新流感...時，請留在家裡充
食物或藥物過敏，也請事先

✓ 小叮嚀：要先把文件上傳到檔案才能釘選喔

活動

聊天

團隊

會議

檔案

...

我的最愛

陽光幼兒園

一般

企鵝班

白兔班

綿羊班

袋鼠班

活動組

一般

校外教學

聖誕話劇

萬聖節刻南瓜

總務處

一般

教材申請

盤點

財產登錄

註冊輔導組

一般

幼生管理

教學評鑑

新生註冊

餐點組

WW Microsoft Learning Consultants

一般

MLC Tips, Best Practices and Photos

Notes and Meeting Recordings

Product Team Updates

TA Monthly Newsletters

其他 11 個頻道

加入或建立團隊

搜尋或輸入命令

想擁有更快、共同作業能力更強的體驗嗎? 請下載桌面應用程式。

下載

陽光幼兒園

交談 檔案 繪圖

公開

編輯

...

新增索引標籤

將您最愛的應用程式與檔案變成頻道頂端的索引標籤。

搜尋

您團隊的索引標籤

Excel

Forms

OneNote

PDF

Planner

Power BI

PowerPoint

Stream

Wiki

Word

文件庫

網站

所有索引標籤

Adobe Cre...

Adobe Sign

Asana

Bitbucket

Calendar B...

Egnyte

Empsense

Flipgrid

Freehand b...

GitHub

Glossary

Haldor Pla...

Hootsuite

iGlobe CR...

Intercom

Jira Cloud

LMS365

MeisterTask

MindMeister

Nearpod

Nimble Co...

去』

【託藥登記表】，註明

託藥籃內交給老師。

法為服藥後產生之附

藥登記表，老師將無

請自行影印附件表

結膜炎、德國麻疹、

...時，請留在家裡充

藥物過敏，也請事先

釘選網站或YouTube

W 幼兒托藥委託書.doc

網站

關於 ×



網站索引標籤可讓您將安全的網站釘選到頻道或交談的頂端，讓每個人都能輕鬆存取重要網站。

索引標籤名稱

微軟Office 365入口



URL*

在此貼上連結

*請確定所連結的網站是以 'https://' 開頭，而且其中所含的 Web 內容值得信任，以便確保您和您團隊的安全。

☒ 張貼與此索引標籤相關的交談至頻道

返回

儲存

✓ 小叮嚀：只有符合安全https開頭才可釘選

6. 派送作業





搜尋



我的最愛

六 六年一班 ...

一 一年忠班 ...

國 國文科老師 ...

通用

字音字形

成語應用

註 註冊組 ...

三年 三年二班 ...

通用

English

其他

學 學務處 ...

新增團隊

將 Microsoft Teams 帶著走。請查看我們的行動應用程式。

傳送連結



三年 三年二班 > 通用 ...

交談

檔案

課程筆記本

作業

+



歡迎加入班級!

請試試以 @ 形式提及班級名稱或學生，以開始交談。



SCIT46 已將 SCIT31 新增至團隊。



SCIT46 已將 SCIT31 設為小組擁有者。



SCIT46 已將 SCIT32 新增至團隊。



SCIT46 已將 SCIT31 新增至團隊。



SCIT46 已建立頻道 English。移除我的最愛





搜尋



我的最愛

六 六年一班 ...

一 一年忠班 ...

國 國文科老師 ...

通用

字音字形

成語應用

三年 三年二班 ...

通用

English

註 註冊組 ...

其他

新增團隊

將 Microsoft Teams 帶著走。請查看我們的行動應用程式。

傳送連結



三年 三年二班 > 通用 ...

交談 檔案 課程筆記本 作業 +

周

审阅

新建作业



可从此处轻松创建和管理此课程的作业。

选择“新建作业”首次分配作业。

活動

聊天

團隊

會議

檔案

作業

意見反應

搜尋

我的最愛

六年一班

一年忠班

國文科老師

通用

字音字形

成語應用

三年二班

通用

English

註冊組

其他

新增團隊

通用 (三年二班) | Microsoft Teams

將 Microsoft Teams 帶著走 - 請查看我們的行動應用程式 -

傳送連結

三年 三年二班 > 通用 ...

交談 檔案 課程筆記本 作業 +

← 新建作业

放棄 另存为草稿 分配

标题
英文課第一單元-wk1

说明
完成選擇題第1到15題

截止日期
周四 8月 03 2017

截止时间
下午 11:59

允许延迟上交 是

分数 是

100

附加參考資料

指定學生上交內容

1. 作業名稱/作業說明
2. 附加檔案/指定特定學生繳交此份作業
3. 繳交截止日期
4. 是否允許遲交/總分

活動

聊天

團隊

會議

檔案

作業

意見反應

S

搜尋

我的最愛

六

六年一班

一

一年忠班

國

國文科老師

通用

字音字形

成語應用

三年

三年二班

通用

English

註

註冊組

其他

新增團隊

將 Microsoft Teams 帶著走 · 請查看我們的行動應用程式 ·

傳送連結

三年 三年二班 > 通用 ...

交談 檔案 課程筆記本 作業 +

← 新建作业

放弃 另存为草稿 分配

标题	截止日期	截止时间
英文課第一單元		11:59
说明		
完成選擇題第13		
附加參考資料		
指定学生上交		

OneDrive

从计算机上传

主页

Notebooks

課程筆記本

附件

英文習題作業.docx

活動

聊天

團隊

會議

檔案

作業

意見反應

S

搜尋

我的最愛

六年一班

一年忠班

國文科老師

通用

字音字形

成語應用

三年二班

通用

English

註冊組

其他

新增團隊

通用 (三年二班) | Microsoft Teams

將 Microsoft Teams 帶著走。請查看我們的行動應用程式。

傳送連結

三年

三年二班 > 通用 ...

交談 檔案 課程筆記本 作業 +

周 审阅

新建作業

周一 7月31日

周二 8月1日

周三 8月2日

周四 8月3日

周五 8月4日

已上交: 0/1

三年二班

英文課第一單元-wk1

附錄

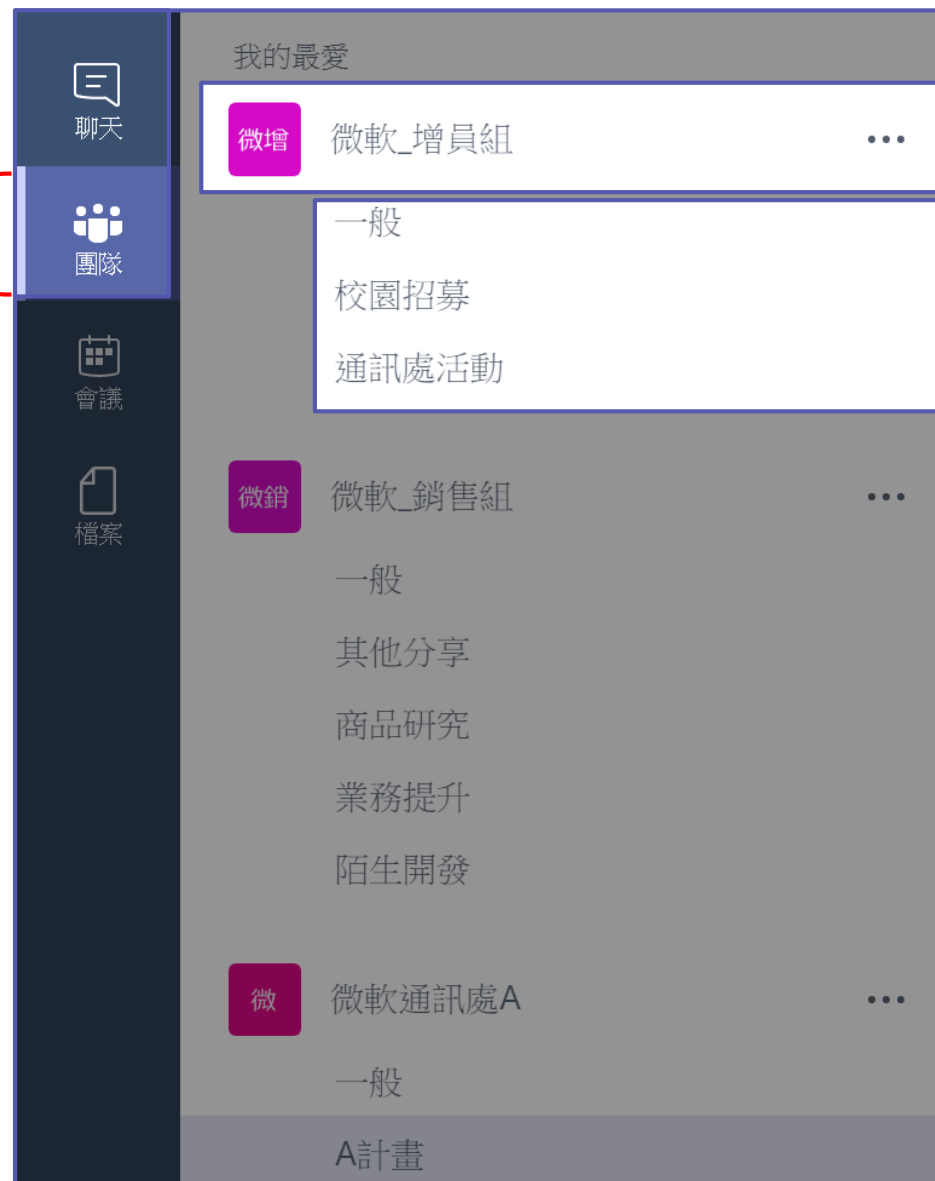
- 操作說明



Teams 團隊架構

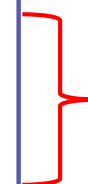
私訊、團隊討論分開

公私分明



團隊 (一群人)

頻道 (不同主題)



不同專案和主題
分門別類

建立團隊

The screenshot displays the Microsoft Teams application window. The left sidebar contains navigation icons: 活動 (Activities), 聊天 (Chat), 團隊 (Teams), 會議 (Meetings), 檔案 (Files), and 意見反應 (Feedback). The '團隊' (Teams) icon is highlighted with a red box and a red circle labeled '1'. Below the sidebar, the '加入或建立團隊' (Join or create a team) pane is visible, showing a search bar and a list of teams. The '加入或建立團隊' (Join or create a team) button is highlighted with a red box and a red circle labeled '2'. The '建立一個團隊' (Create a team) button is highlighted with a red box and a red circle labeled '3'.

建立團隊

The screenshot shows the Microsoft Teams interface with the 'Create team' dialog box open. The dialog is divided into two main sections: 'Build your team' (Step 1) and 'Add members' (Step 2).

Step 1: 輸入團隊資訊 (Input team information)

- 建立您的團隊 (Build your team):** This section includes a description of teams and a link to 'View quick overview'.
- 團隊名稱 (Team name):** A text input field containing '智慧工廠應用方案' (Smart Factory Application Solution).
- 描述 (Description):** A text input field containing '致力於智能製造、生產及互聯' (Dedicated to intelligent manufacturing, production and interconnection).
- 隱私權 (Privacy):** A dropdown menu set to '私人 - 只有團隊擁有者才能新增成員' (Private - Only team owners can add members).
- 從現有的 Office 365 群組建立團隊 (Create team from existing Office 365 group):** A link to create a team from an existing group.

Step 2: 新增成員 (Add members)

- 新增成員至「智慧工廠應用方案」 (Add members to 'Smart Factory Application Solution'):** This section includes instructions to start adding members by name, group, or security group.
- Search results:** A search bar with 'jimmie' entered shows a result for 'Jimmie Sung (JIMMIE.SUNG) 宋明光'.
- Buttons:** A '新增' (Add) button is next to the search results, and a '略過' (Skip) button is at the bottom right.

成員及頻道管理

加入或建立團隊

搜尋或輸入命令

搜尋

我的最愛

- Office 365 Training
- 新產品上市專案
 - 一般
 - 行銷企劃
 - 系統架設與測試
 - 專案經理區
- 智慧城市專案
 - 一般
 - 智能監控系統
 - 無線通訊模組
 - 整合應用討論區
 - 頻寬網路建置
 - FY19 Overview
 - IoT
- 智慧工廠應用方案

快速新增頻道及成員

管理團隊

新增頻道

增加成員

離開團隊

編輯團隊

取得團隊的連結

刪除團隊

移除我的最愛

成員及頻道管理

The screenshot displays the Microsoft Teams interface. On the left is a navigation pane with icons for '活動' (Activity), '聊天' (Chat), '團隊' (Teams), '會議' (Meetings), and '檔案' (Files). The main area shows the '智慧城市專案' (Smart City Project) team. A red box highlights the '成員' (Members) tab. Below it, a search bar shows '搜尋成員' and '2 個成員'. A table lists team members with columns for '名稱' (Name), '標題' (Title), '位置' (Location), and '角色' (Role). A red box highlights the three-dot menu next to the team name, which contains options like '管理團隊' (Manage Team), '新增頻道' (Add Channel), '增加成員' (Add Members), etc. Another red box highlights the '角色' (Role) dropdown menu for a member, showing '擁有者' (Owner) and '成員' (Member). A red banner at the bottom right says '變更成員角色' (Change member role).

搜尋或輸入命令

我的最愛

- Office 365 Training
- 新產品上市專案
- 一般
- 行銷企劃
- 系統架設與測試
- 專案經理區

智慧城市專案

成員 頻道 設定 應用程式

搜尋成員 2 個成員

新增成員

名稱	標題	位置	角色
Office 365 Trainer			
宋明光		Neihu	擁有者
			成員

變更成員角色

成員及頻道管理

The screenshot displays the Microsoft Teams interface. On the left, the navigation pane shows '我的最愛' (My Favorites) with a list of channels including 'Office 365 Training', '新產品上市專案', '一般', '行銷企劃', '系統架設與測試', '專案經理區', '智慧城市專案' (highlighted), '一般', '智能監控系統', '無線通訊模組', '整合應用討論區', '頻寬網路建置', 'FY19 Overview', 'IoT', '智慧工廠應用方案', 'Liteon Office 365 專案', and 'A0025TestTraining'. The main area shows the '智慧城市專案' (Smart City Project) channel. The '頻道' (Channels) tab is selected and highlighted with a red box. Below the tab, there is a search bar and a list of channels. A context menu is open over the 'FY19 Overview' channel, with the '追蹤這個頻道' (Follow this channel) option highlighted in blue and a red box. A red callout box with white text says '追蹤這個頻道, 獲得訊息通知' (Follow this channel, get message notifications). The context menu also includes options like '編輯此頻道' (Edit this channel), '連接器' (Connectors), '取得電子郵件地址' (Get email address), '取得頻道的連結' (Get channel link), and '刪除此頻道' (Delete this channel).

搜尋或輸入命令

OT

我的最愛

Office 365 Training

新產品上市專案

一般

行銷企劃

系統架設與測試

專案經理區

智慧城市專案

一般

智能監控系統

無線通訊模組

整合應用討論區

頻寬網路建置

FY19 Overview

IoT

智慧工廠應用方案

Liteon Office 365 專案

A0025TestTraining

加入或建立團隊

智慧城市專案

成員 頻道 設定 應用程式

搜尋頻道

使用中 (7)

名稱 描述

一般

★ FY19 Overview

★ IoT

★ 整合應用討論區

★ 智能監控系統

★ 無線通訊模組

★ 頻寬網路建置

已刪除 (0)

編輯此頻道

連接器

取得電子郵件地址

取得頻道的連結

刪除此頻道

追蹤這個頻道

追蹤這個頻道, 獲得訊息通知

成員及頻道管理

搜尋或輸入命令

我的最愛

- Office 365 Training
- 新產品上市專案
- 一般
- 行銷企劃
- 系統架設與測試
- 專案經理區
- 智慧城市專案**
- 一般
- 智能監控系統
- 無線通訊模組
- 整合應用討論區
- 頻寬網路建置
- FY19 Overview
- IoT
- 智慧工廠應用方案

加入或建立團隊

2

設定團隊行為權限

設定

團隊圖片

新增團隊圖片

成員權限

允許建立頻道、新增應用程式等等

啟用頻道建立

選擇誰可以使用 @團隊和 @頻道形式的提及

允許 Emoji、Meme、GIF 或貼圖

1

管理團隊

- 新增頻道
- 增加成員
- 離開團隊
- 編輯團隊
- 取得團隊的連結
- 刪除團隊

小組交談

Microsoft Teams 聊天界面截圖，顯示一個名為「智慧城市專案」的聊天室。

左側導航欄包含：

- 活動
- 聊天
- 團隊
- 會議
- 檔案
- 意見反應

聊天室標題為「智慧城市專案 > 一般 ...」，並顯示「私人」狀態。

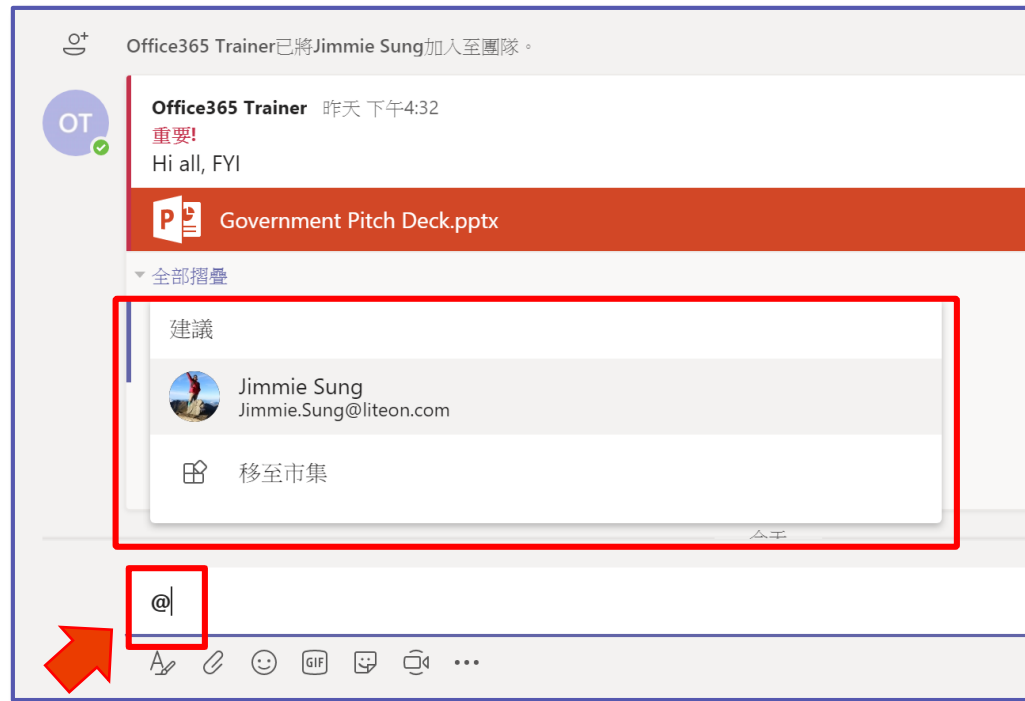
聊天記錄顯示：

- Office365 Trainer 下午4:32 重要! Hi all, FYI. 附檔：Government Pitch Deck.pptx
- Office365 Trainer 下午4:35 重要! 整合產品資料 智慧城市專案 Hi all, 需要大家一起完成。 附檔：Products Information.xlsx
- Office365 Trainer 下午4:37 附檔：Gam Ba De!! (漫畫插圖)

底部輸入欄提示：開始新的交談。輸入 @ 來提及某人。

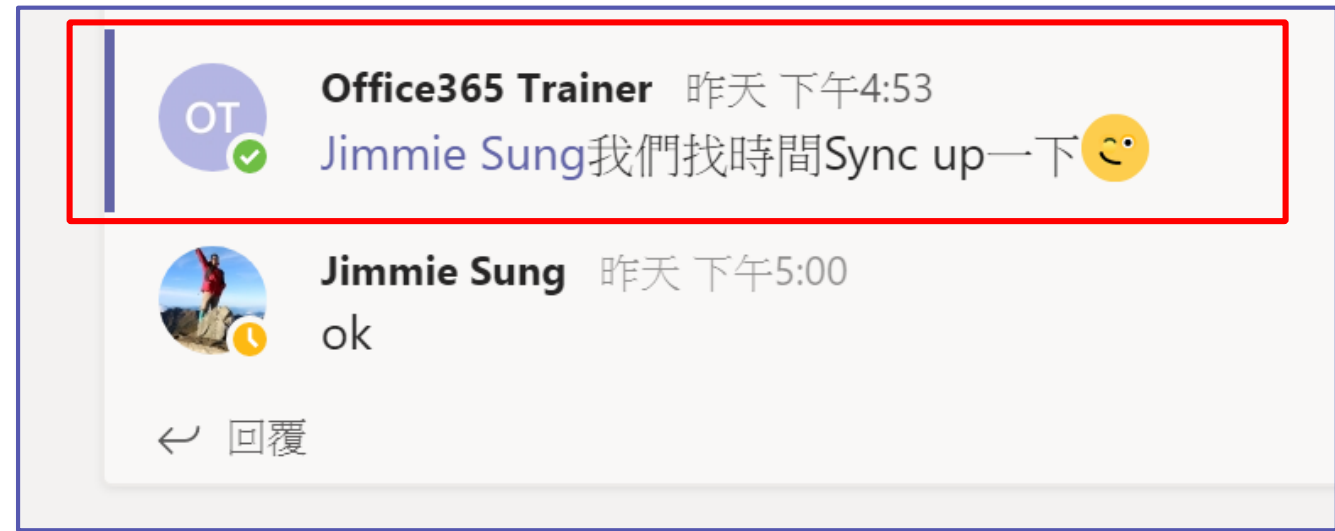


交談中tag人，follow 訊息沒煩惱



Step. 1

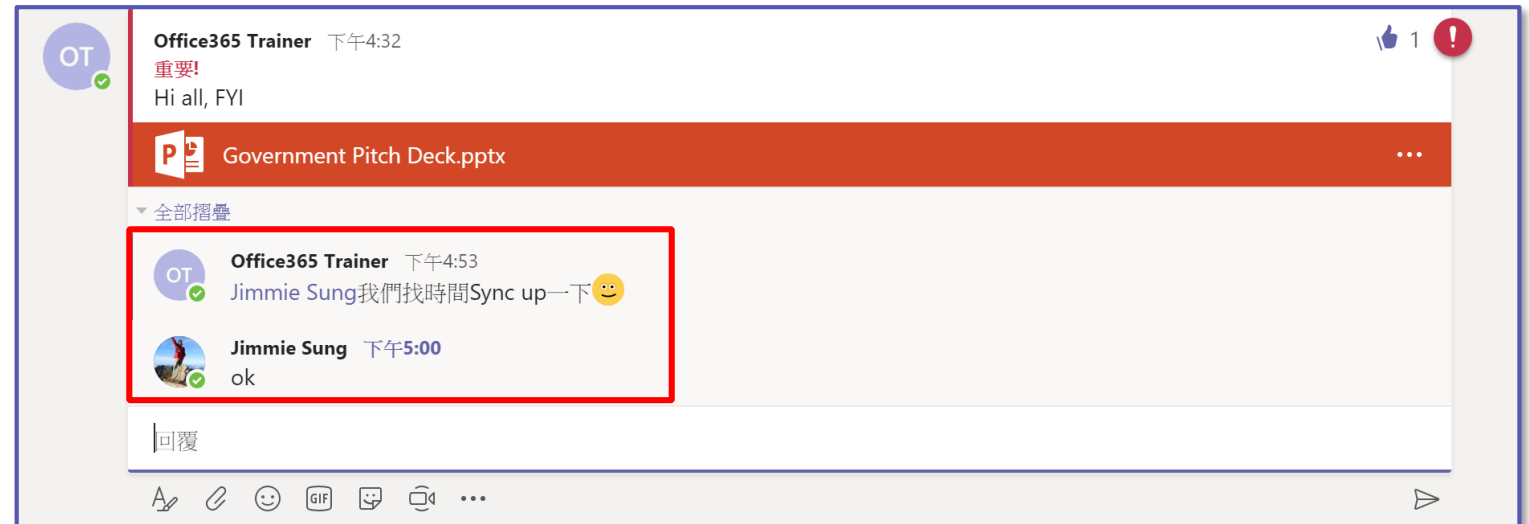
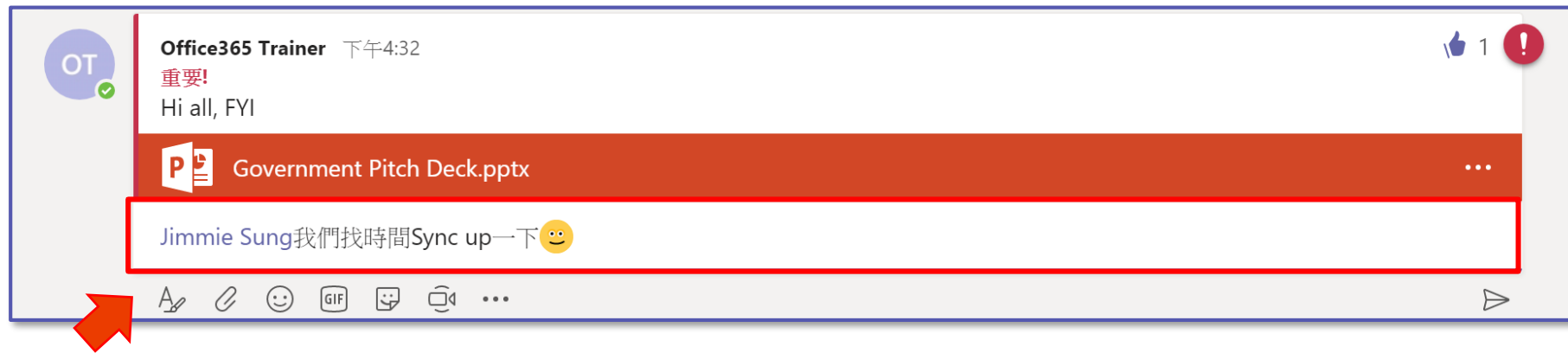
輸入"@”，並點選團隊成員



Step. 2

相關人員收到通知

針對特定訊息回覆，相關的訊息清楚明瞭



還在邊滑邊找檔案嗎？



專案相關檔案匯聚一處

搜尋或輸入命令

OT

我的最愛

- Office 365 Training
- 新產品上市專案
- 一般
- 行銷企劃
- 系統架設與測試
- 專案經理區
- 智慧城市專案
- 一般
- 智能監控系統
- 無線通訊模組
- 整合應用討論區
- 頻寬網路建置
- FY19 Overview
- IoT

智慧

智慧城市專案 > 一般 ...

私人

交談 檔案 Wiki +

General

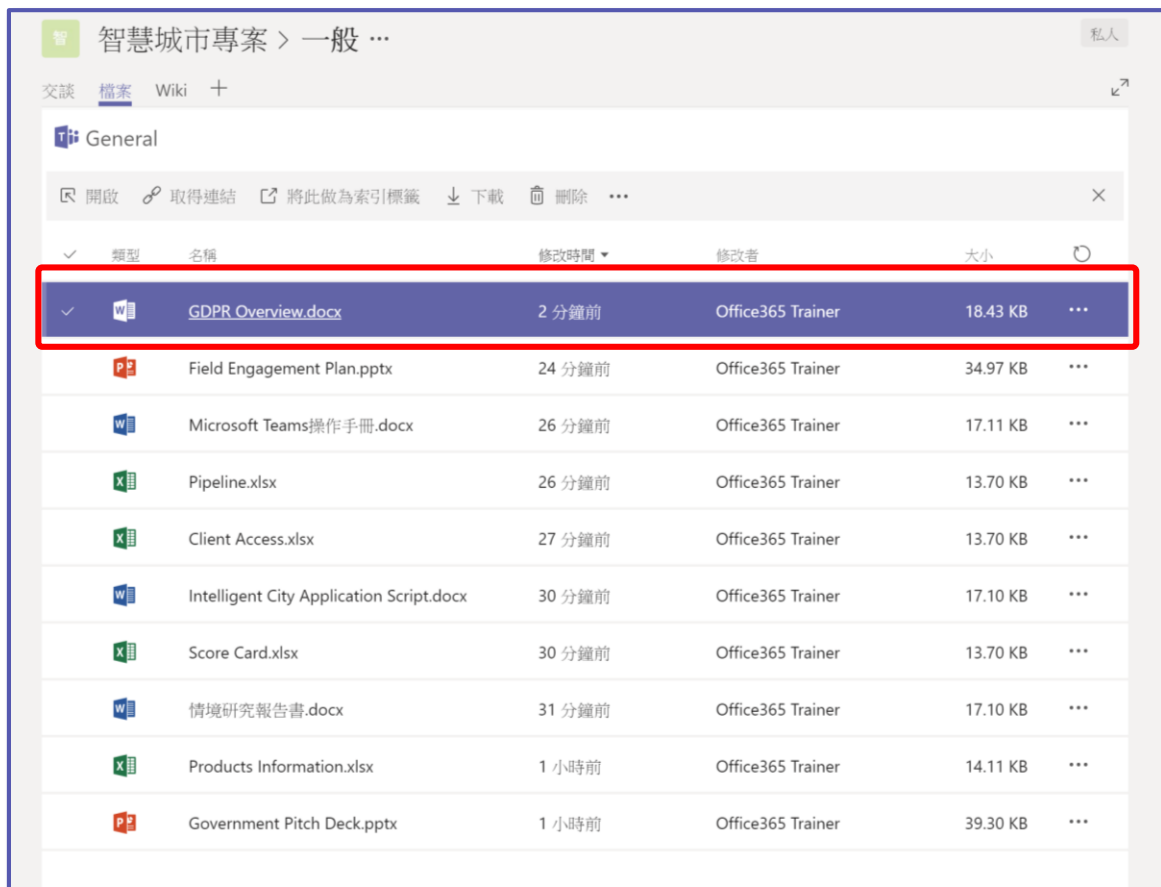
新增 上傳 取得連結 + 新增雲端儲存 在 SharePoint 中...

✓	類型	名稱	修改時間	修改者	大小	
	Word	Microsoft Teams操作手冊.docx	2 分鐘前	Office365 Trainer	0.00 Bytes	...
	Excel	Pipeline.xlsx	2 分鐘前	Office365 Trainer	13.40 KB	...
	Excel	Client Access.xlsx	3 分鐘前	Office365 Trainer	13.70 KB	...
	Word	GDPR Overview.docx	3 分鐘前	Office365 Trainer	17.10 KB	...
	PowerPoint	Field Engagement Plan.pptx	5 分鐘前	Office365 Trainer	36.88 KB	...
	Word	Intelligent City Application Script.docx	6 分鐘前			
	Excel	Score Card.xlsx	6 分鐘前			
	Word	情境研究報告書.docx	7 分鐘前	Office365 Trainer	17.10 KB	...
	Excel	Products Information.xlsx	1 小時前	Office365 Trainer	14.11 KB	...
	PowerPoint	Government Pitch Deck.pptx	1 小時前	Office365 Trainer	39.30 KB	...

匯聚一處，方便尋找檔案
存於 SharePoint 文件庫，永久可用

編輯檔案

在單一視窗編輯檔案

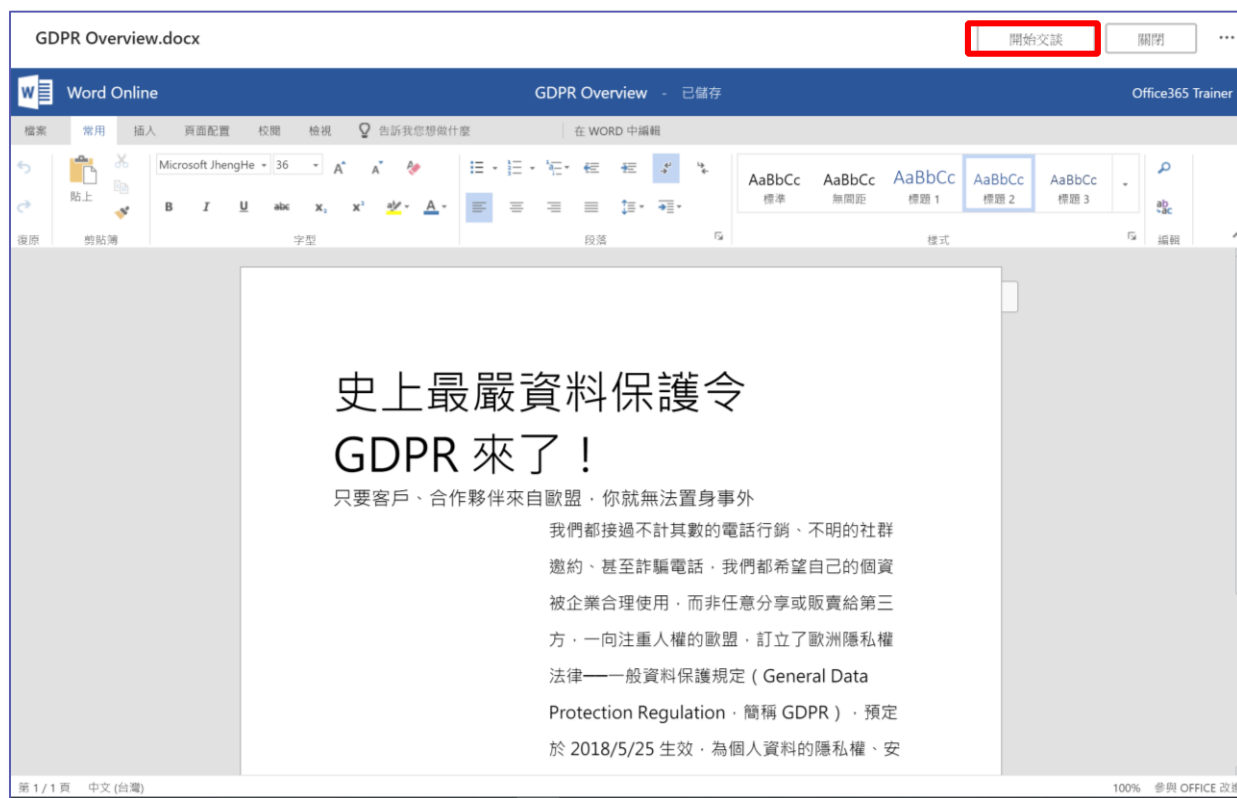


Step. 1 點選檔案

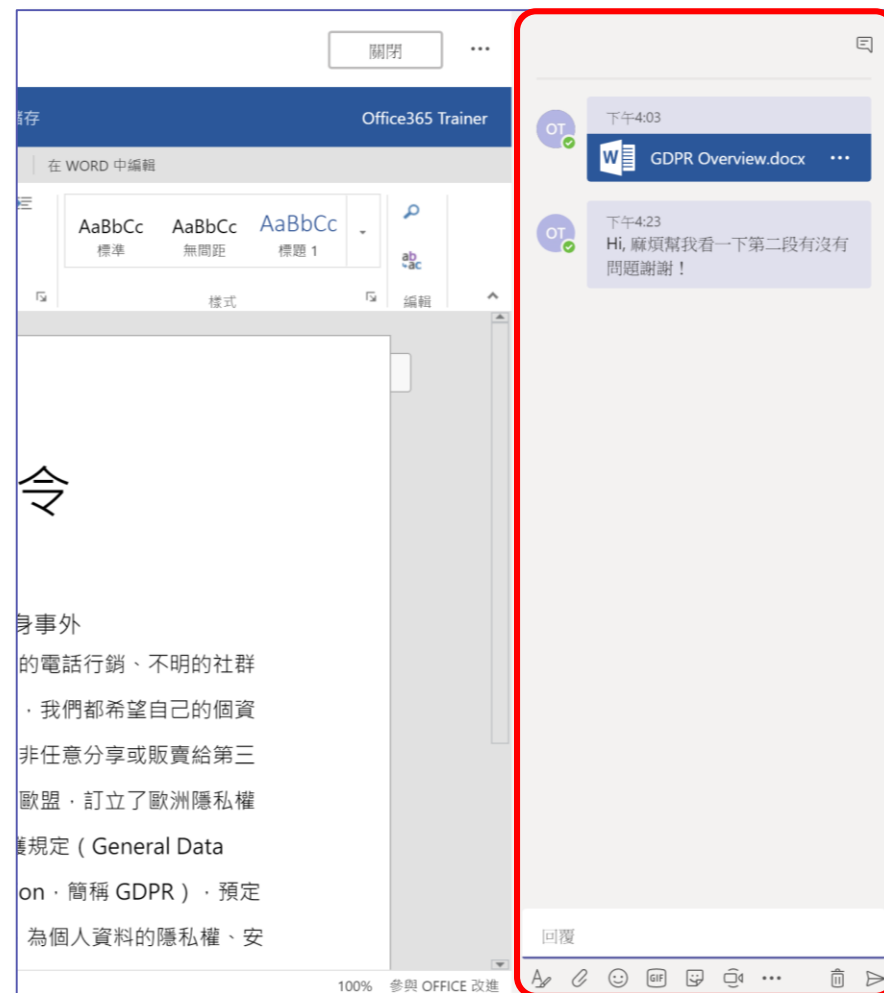
Step. 2 可直接點選編輯

檔案交談

檔案協作的討論更有效率

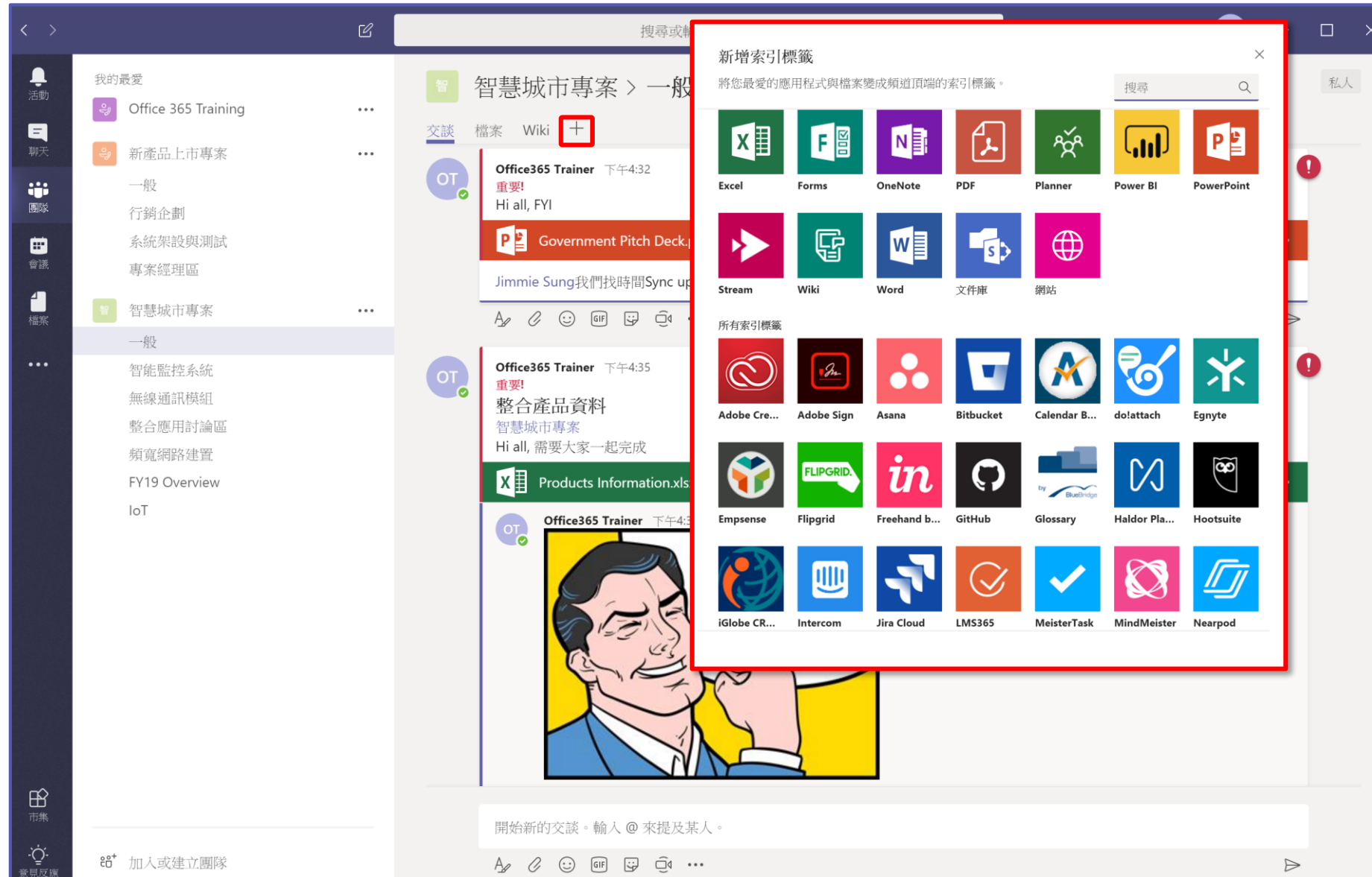


Step. 1 點選開始交談



Step. 2 開始交談

索引|標籤： Office 365各功能整合



索引|標籤： Office 365各功能整合

智慧城市專案 > 一般 ...

交談 檔案 Wiki 智慧城市專案 智慧城市專案 (1) GDPR Overview GDPR Overview 1 更多 +

Office365 Trainer 上午9:39
索引|標籤交談已開始。

智慧城市專案

回覆

Office365 Trainer 上午11:28
智慧城市專案 中的 Kick-off meeting

回覆

Office365 Trainer 下午3:42
索引|標籤交談已開始。

智慧城市專案 (1)

回覆

Office365 Trainer 下午3:55
索引|標籤交談已開始。

Word

Office365 Trainer 下午4:01
Hi 麻煩幫我看一下第二段哪邊有問題，謝謝！

回覆

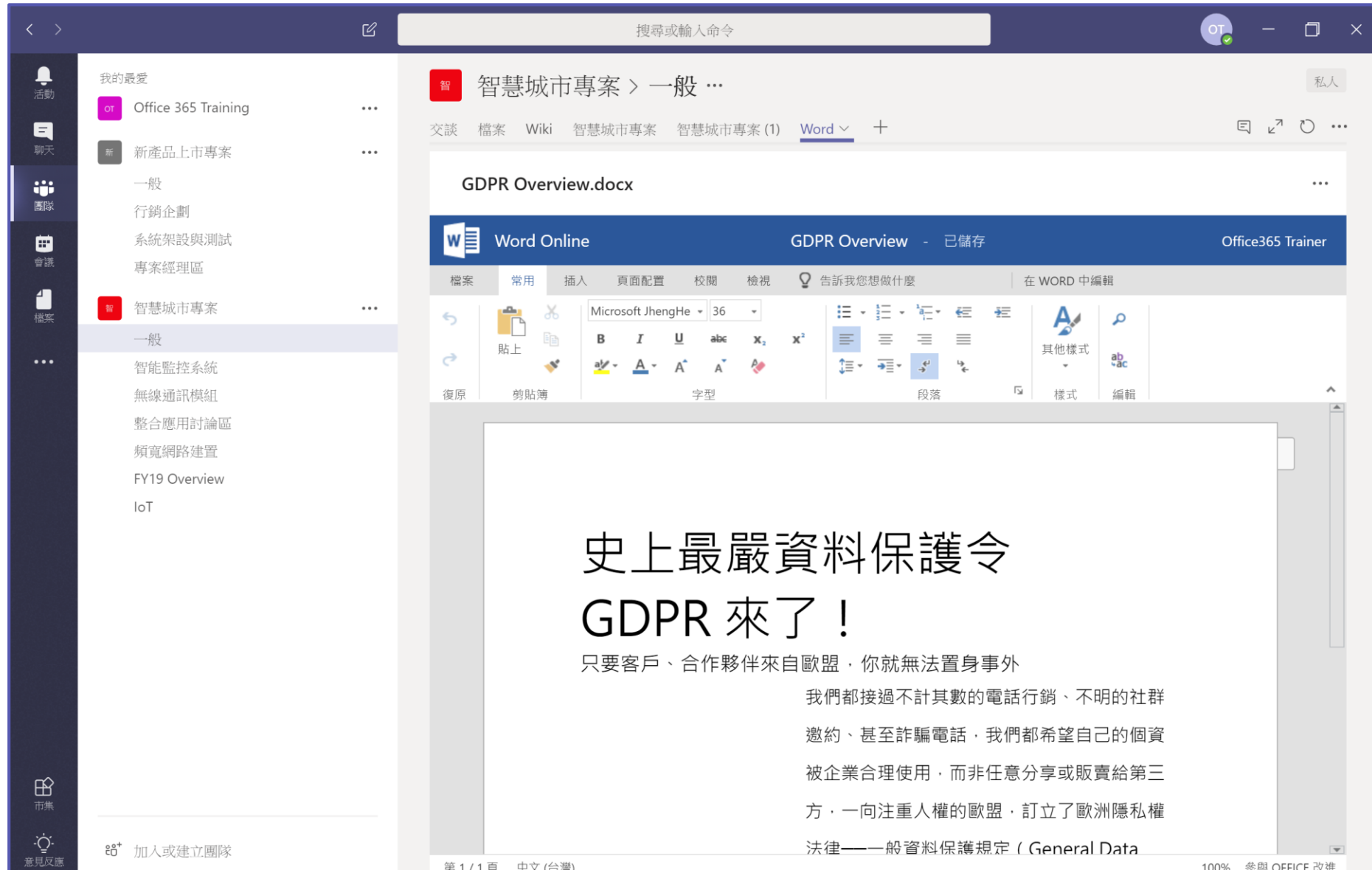
開始新的交談。輸入 @ 來提及某人。

📎 📄 🗣️ 📷 📺 ...

索引|標籤列
重要檔案和連結的快速捷徑



釘選 Office 檔案：重要檔案輕鬆找到



智慧城市專案 > 一般 ...

交談 檔案 Wiki 智慧城市專案 智慧城市專案 (1) Word +

GDPR Overview.docx

Word Online GDPR Overview - 已儲存 Office365 Trainer

檔案 常用 插入 頁面配置 校閱 檢視 告訴我您想做什么 在 WORD 中編輯

Microsoft JhengHe 36

B I U abc x₂ x²

貼上 剪貼簿 復原

字型 段落 樣式 編輯

史上最嚴資料保護令
GDPR 來了！

只要客戶、合作夥伴來自歐盟，你就無法置身事外

我們都接過不計其數的電話行銷、不明的社群邀約、甚至詐騙電話，我們都希望自己的個資被企業合理使用，而非任意分享或販賣給第三方，一向注重人權的歐盟，訂立了歐洲隱私權法律——一般資料保護規定 (General Data Protection Regulation)

第 1 / 1 頁 中文 (台灣) 100% 參與 OFFICE 改進

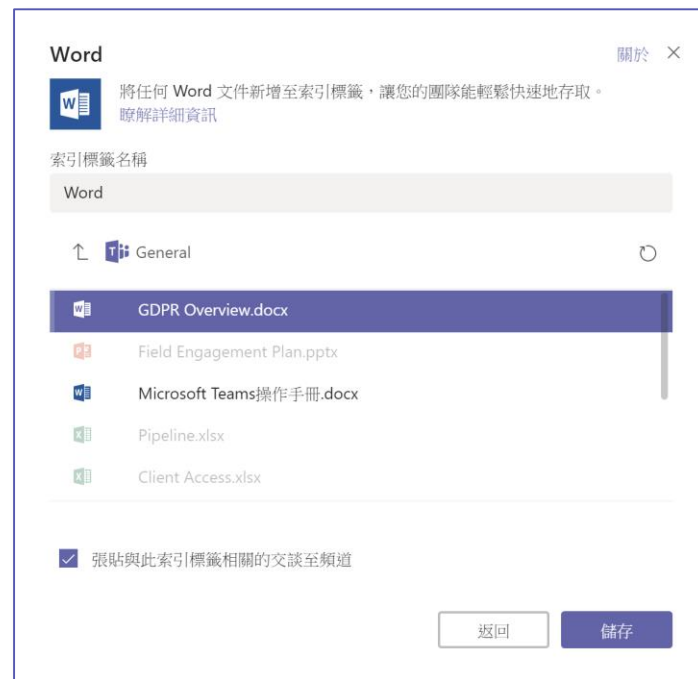


釘選 Office 檔案方法一



Step. 1

點選 Office 文件



Step. 2

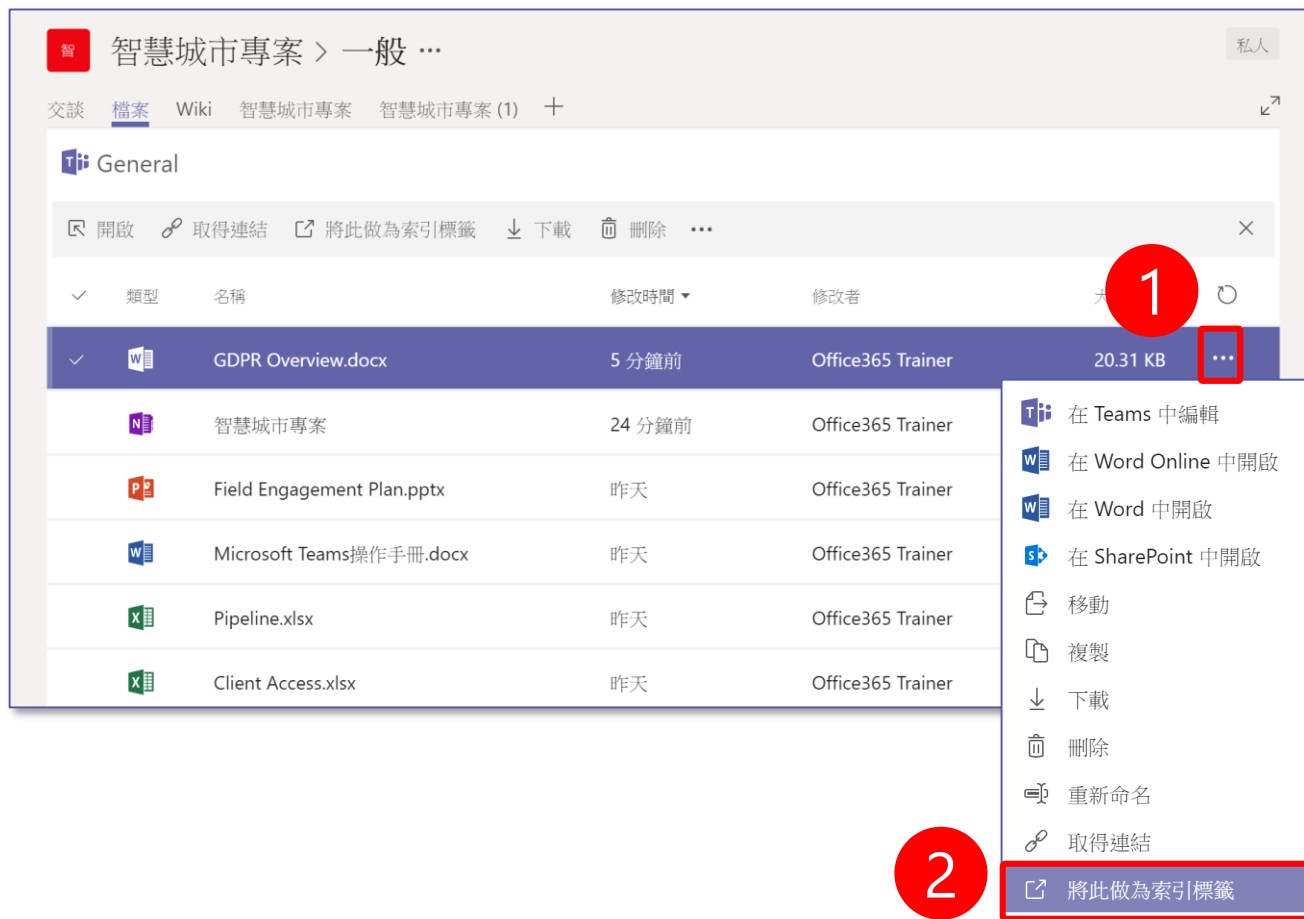
選取要釘選的檔案
並點儲存



Step. 3

索引標籤就緒

釘選 Office 檔案方法二



智慧城市專案 > 一般 ...

交談 檔案 Wiki 智慧城市專案 智慧城市專案 (1) +

General

開啟 取得連結 將此做為索引標籤 下載 刪除 ...

✓	類型	名稱	修改時間	修改者	
✓	Word 文件	GDPR Overview.docx	5 分鐘前	Office365 Trainer	20.31 KB ...
	OneNote 文件	智慧城市專案	24 分鐘前	Office365 Trainer	
	PowerPoint 文件	Field Engagement Plan.pptx	昨天	Office365 Trainer	
	Word 文件	Microsoft Teams 操作手冊.docx	昨天	Office365 Trainer	
	Excel 工作簿	Pipeline.xlsx	昨天	Office365 Trainer	
	Excel 工作簿	Client Access.xlsx	昨天	Office365 Trainer	

- 在 Teams 中編輯
- 在 Word Online 中開啟
- 在 Word 中開啟
- 在 SharePoint 中開啟
- 移動
- 複製
- 下載
- 刪除
- 重新命名
- 取得連結
- 將此做為索引標籤



智慧城市專案 > 一般 ...

交談 檔案 Wiki 智慧城市專案 智慧城市專案 (1) GDPR Overview +

GDPR Overview.docx

編輯 ...

史上最嚴資料保護令

GDPR 來了！

只要客戶、合作夥伴來自歐盟，你就無法置身事外

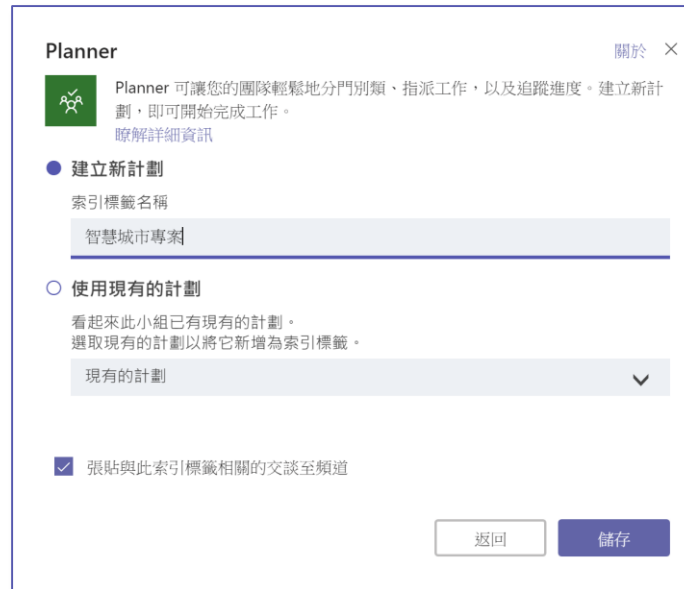
我們都接過不計其數的電話行銷、不明的社群邀約、甚至詐騙電話，我們都希望自己的個資被企業合理使用，而非任意分享或販賣給第三方，一向注重人權的歐盟，訂立了歐洲隱私權法律——一般資料保護規定（General Data Protection Regulation，簡稱 GDPR），預定於 2018/5/25 生效，為個人資料的隱私權、安全性建立了一套新的全球標準，且適用於全球

Teams + Planner, 在單一平台上做專案管理



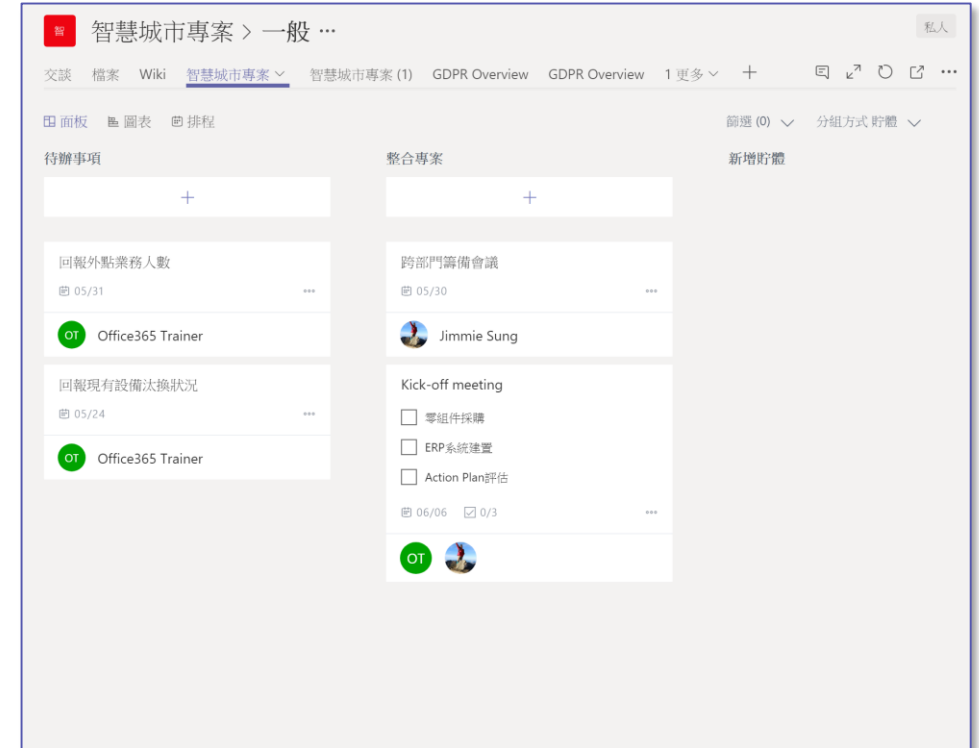
Step. 1

點選 Planner



Step. 2

建立新計劃
或將原有計劃加入



Step. 3 開始專案管理



對話平台與虛擬團隊
Teams

Level 2 – 團隊溝通協作
虛擬團隊協同合作的中心

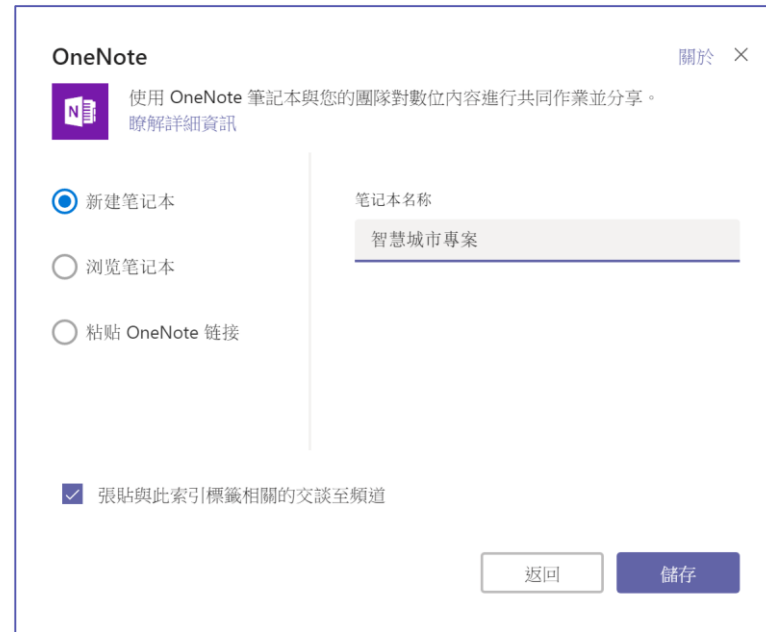
Office 365

Teams + OneNote, 共享重要內容



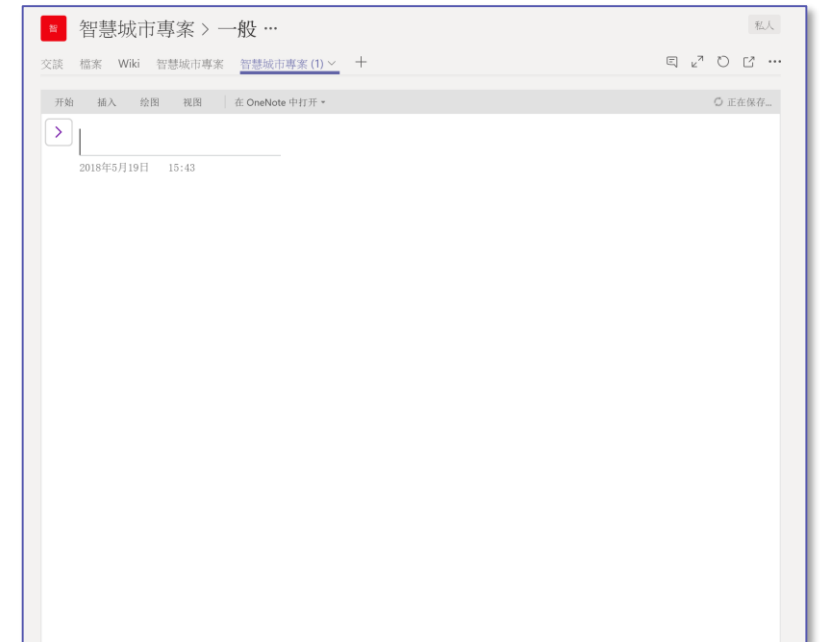
Step. 1

點選OneNote



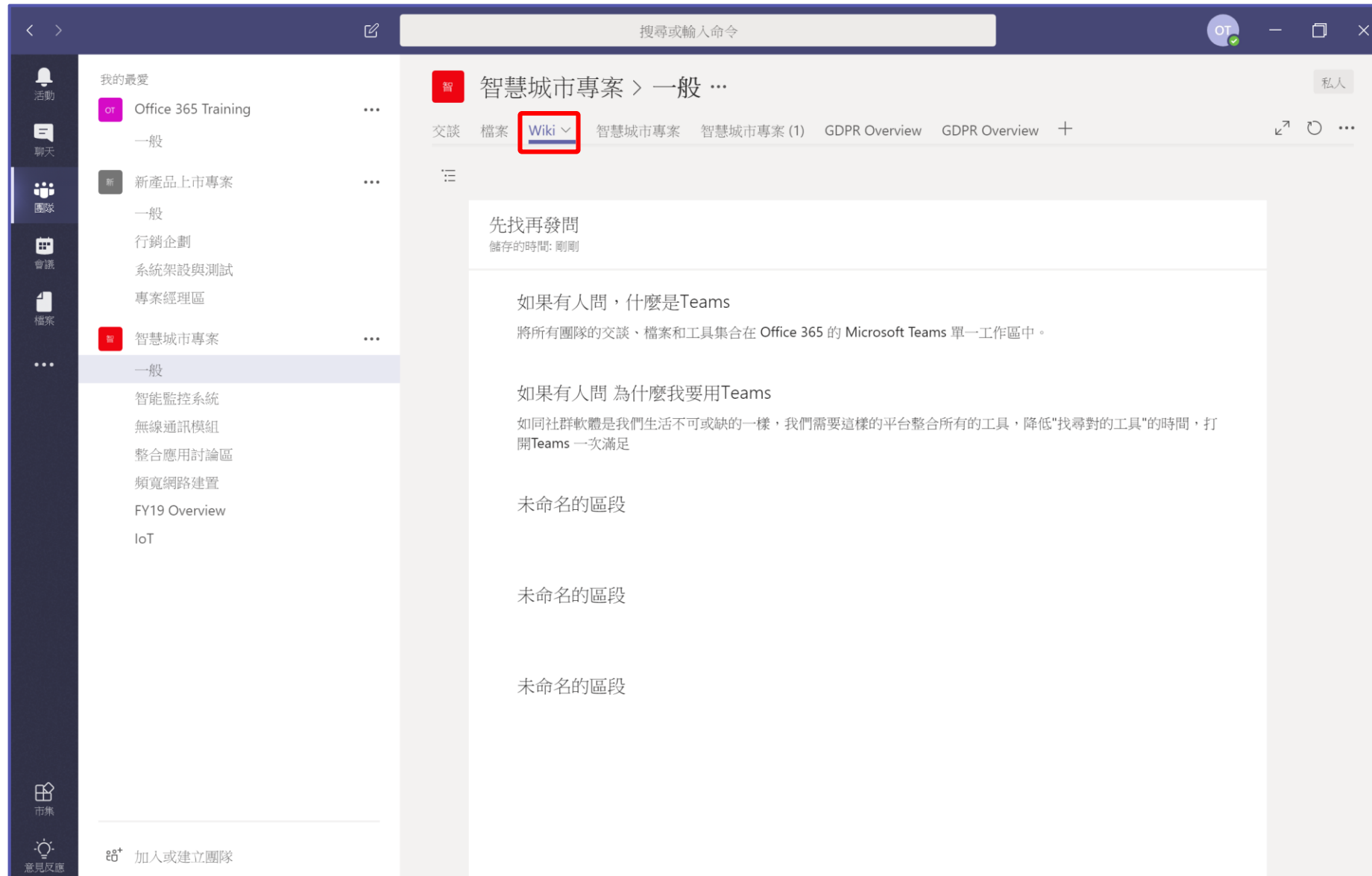
Step. 2

可建立新筆記本
或將已建立的筆記本匯入

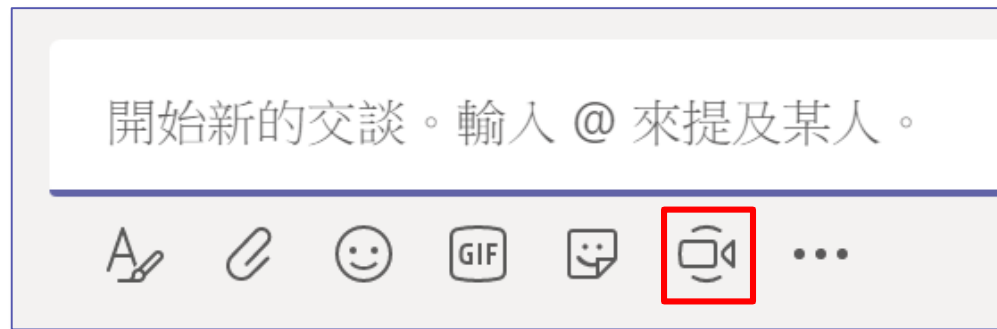


Step. 3 開始共同編輯筆記

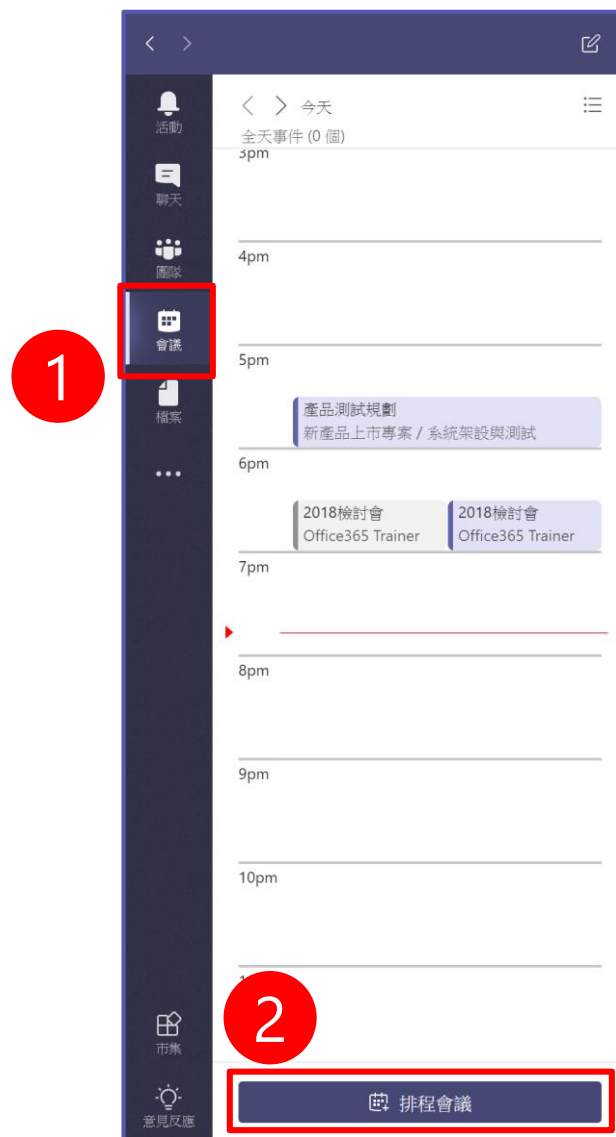
Teams + Wiki, 教戰守則資料庫



立即召開團隊會議



排程團隊會議



新增會議

標題
月例會

位置
Microsoft Teams 會議

開始
2018年5月19日 下午9:30

結束
2018年5月19日 下午10:00

重複 ☐

🔗 排程小幫手

詳細資料

B *I* U ~~ABC~~ A AA ≡ ≡ 🔗 | 段落 ▽ |

輸入此新會議的詳細資料

3 可直接選定在某頻道開會

選取要開會的頻道
智慧城市專案 / 一般

邀請人員
邀請某人

召集人
OT Office365 Trainer
Office365.Trainer@lition.com

這是 Microsoft Teams 線上會議。每個人都可以在線上加入。

關閉 排程會議

排程後的會議與行事曆整合

活動

聊天

團隊

會議

檔案

...

市集

意見反應

< > 今天

全天事件 (0 個)

3pm

4pm

5pm

6pm

7pm

8pm

9pm

10pm

11pm

排程會議

月例會

2018年5月19日 星期六
下午9:30 - 下午10:00 (30分鐘)
智慧城市專案 / 一般

與參與者聊天

您是召集人。

取消會議

Join Microsoft Teams Meeting
+886255924297 (Toll)
Conference ID: 517 925 47#
Local numbers | Reset PIN | Learn more about Teams

這是 Microsoft Teams 線上會議。每個人都可以在線上加入。

編輯

召集人

OT Office365 Trainer
召集人

出席者

智 智慧城市專案
未知

2 直接點選加入會議

加入

1

月例會
智慧城市專案 / 一般

排程會議

編輯

直接點選加入會議

加入

與參與者聊天

您是召集人。

取消會議

Join Microsoft Teams Meeting

+886255924297 (Toll)

Conference ID: 517 925 47#

Local numbers | Reset PIN | Learn more about Teams

這是 Microsoft Teams 線上會議。每個人都可以在線上加入。

編輯

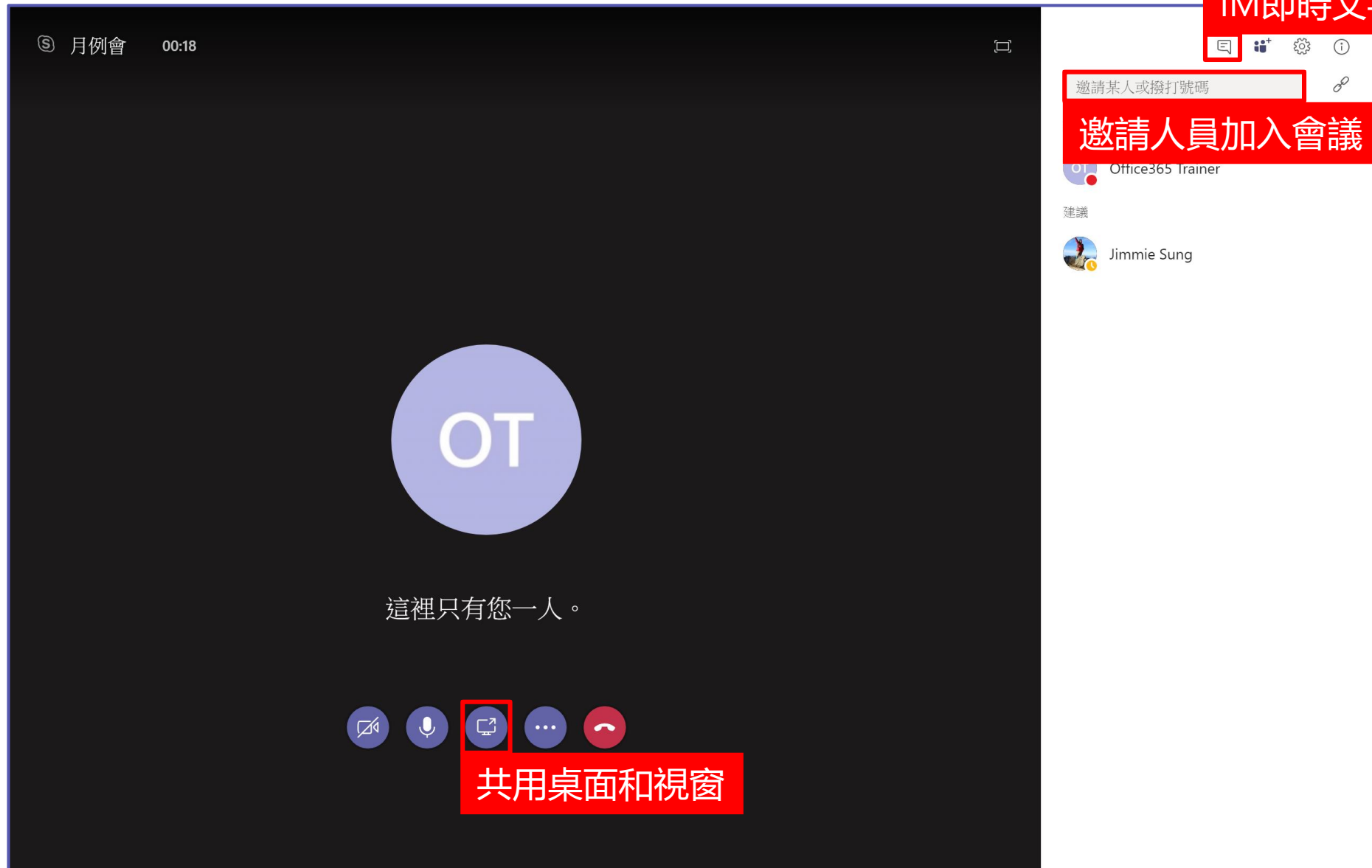
召集人

OT Office365 Trainer
召集人

出席者

智 智慧城市專案
未知

Teams 會議功能



Teams 檔案總管

在單一視窗同時管理個人及團隊檔案

匯聚所有已加入團隊的檔案

匯聚從 Teams 上下載的檔案

OneDrive 個人檔案也能在Teams上預覽和編輯

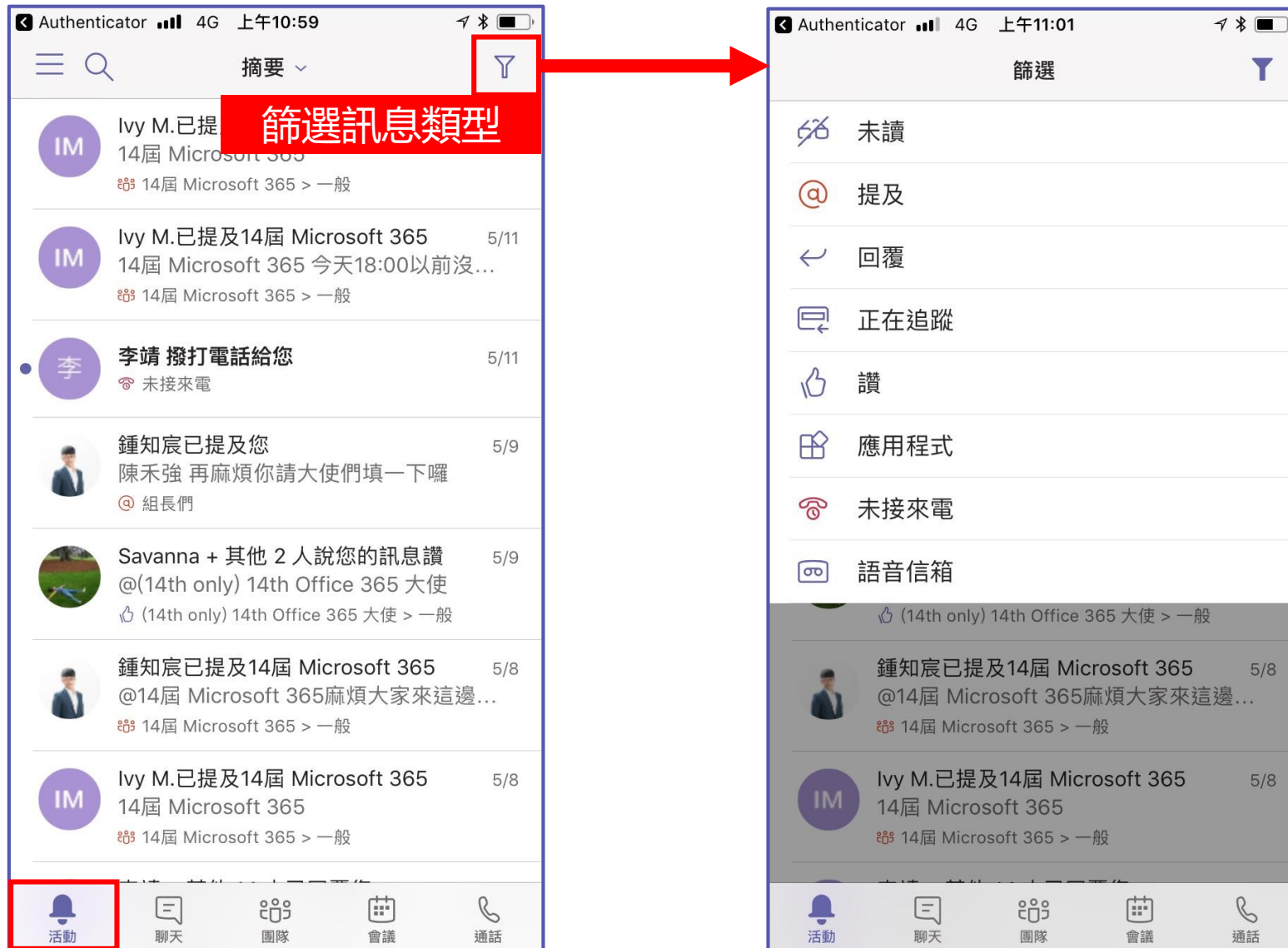
類型	名稱	修改時間	修改者	位置
Microsoft Teams	Microsoft Teams			
下載	下載			
雲端儲存空間	OneDrive			
檔案	Kick-off meeting.one	5 小時前	Office365 Trainer	/sites/msteams_22a86...
檔案	城市專案.onetoc2	5 小時前	Office365 Trainer	/sites/msteams_22a86...
檔案	城市專案	5 小時前	Office365 Trainer	/sites/msteams_22a86...
檔案	Field Engagement Plan.pptx	昨天	Office365 Trainer	/sites/msteams_22a86...
檔案	Microsoft Teams操作手冊.docx	昨天	Office365 Trainer	/sites/msteams_22a86...
檔案	Pipeline.xlsx	昨天	Office365 Trainer	/sites/msteams_22a86...
檔案	Client Access.xlsx	昨天	Office365 Trainer	/sites/msteams_22a86...
檔案	Intelligent City Application Script.docx	昨天	Office365 Trainer	/sites/msteams_22a86...
檔案	Score Card.xlsx	昨天	Office365 Trainer	/sites/msteams_22a86...
檔案	情境研究報告書.docx	昨天	Office365 Trainer	/sites/msteams_22a86...
檔案	Products Information.xlsx	昨天	Office365 Trainer	/sites/msteams_22a86...
檔案	Government Pitch Deck.pptx	昨天	Office365 Trainer	/sites/msteams_22a86...
檔案	相關通路資料.xlsx	昨天	Office365 Trainer	/sites/msteams_6f599f...
檔案	報價資料.xlsx	昨天	Office365 Trainer	/sites/msteams_6f599f...

Microsoft Teams

手機版介紹



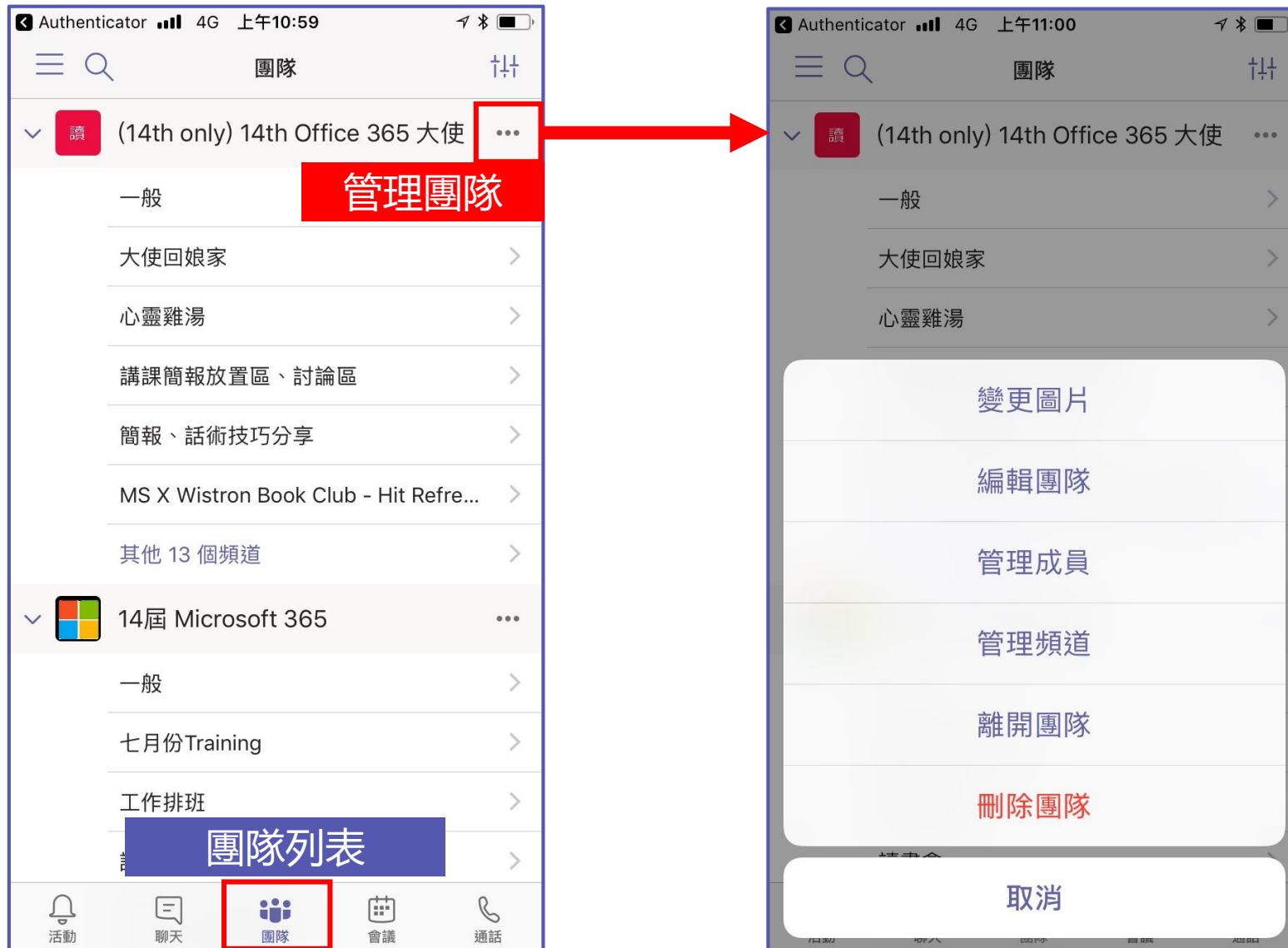
活動 - 交談通知



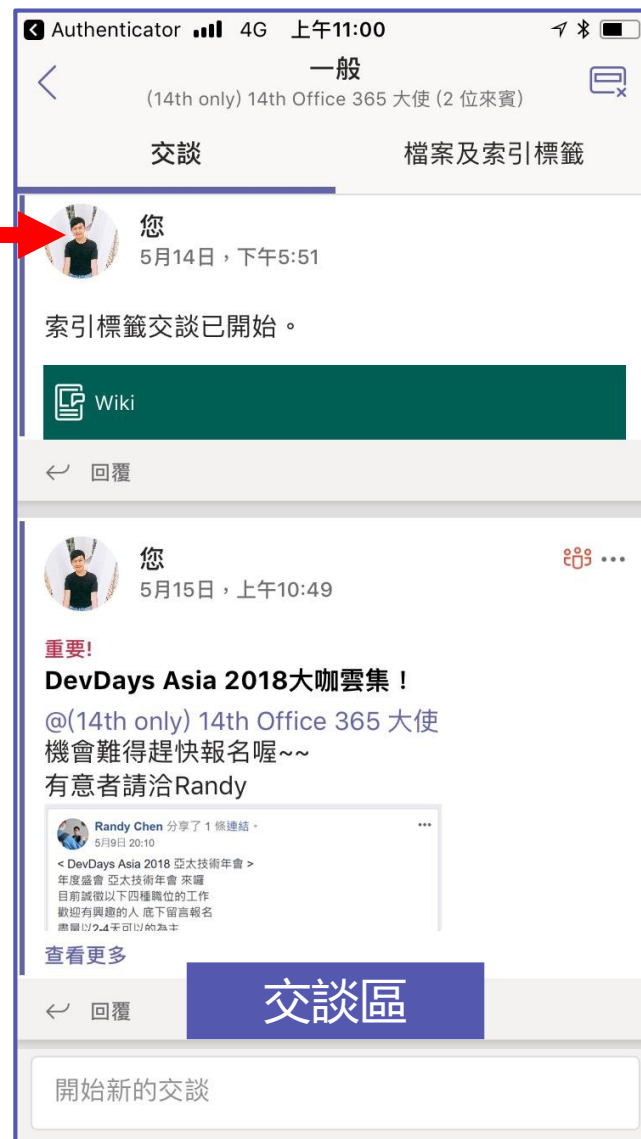
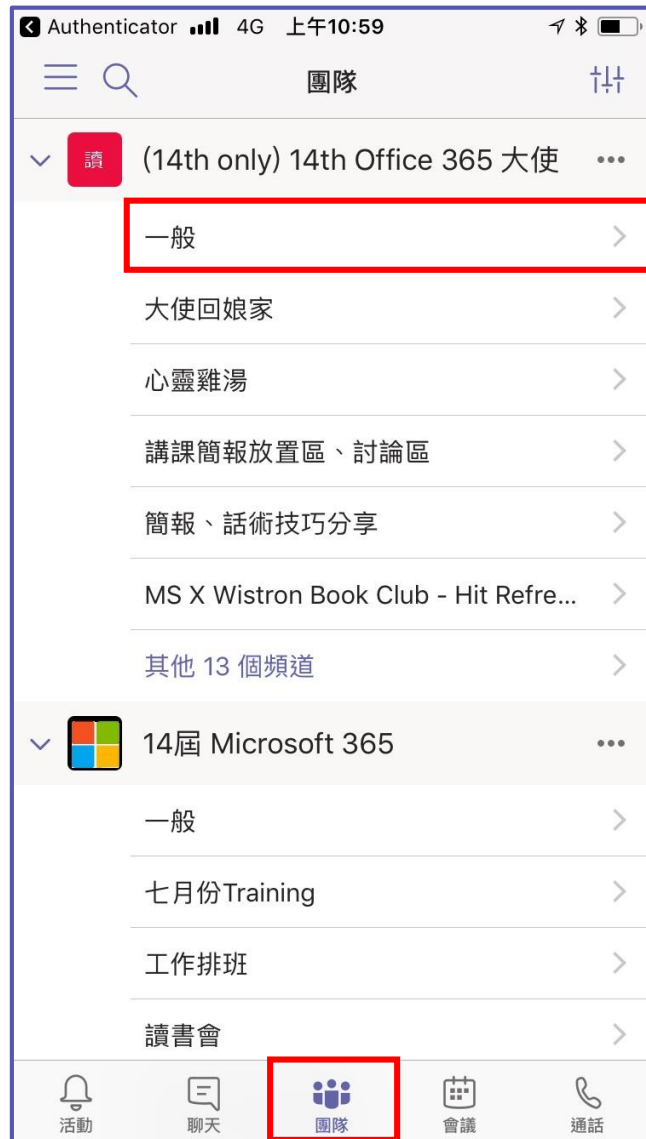
聊天 – 私人訊息



團隊 – 小組通訊溝通平台



團隊 – 小組通訊溝通平台



會議及通話



帳戶設定



Q & A

